

CIRCOSCRIZIONE 6 ^
Barriera di Milano - Regio
Parco - Barca - Bertolla -
Falchera - Rebaudengo -
Villaretto



DELCI6 69 / 2025

12/11/2025

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA CIRCOSCRIZIONALE n. 6 ^ - Barriera di Milano - Regio
Parco - Barca - Bertolla - Falchera - Rebaudengo - Villaretto

Convocata la Giunta circoscrizionale presieduta dal Presidente LOMANTO Valerio, sono presenti i Coordinatori:

Maurizio ANASTASIA

Monica BREGA

Luciano SPERANZA

Giulia ZACCARO

Rocco ZITO

Con l'assistenza del Segretario Laura Domenica PANELLI

OGGETTO: C. 6. DISPOSIZIONI REGOLAMENTARI SULLA PARTECIPAZIONE ALLE
SEDUTE DI GIUNTA, CAPIGRUPPO E COMMISSIONI DI LAVORO IN
PRESENZA ED IN VIDEOCONFERENZA.

Il Presidente Valerio LOMANTO riferisce:

Visto l'art. 17 del testo unico Enti locali che stabilisce che *“I comuni con popolazione superiore a 250.000 abitanti articolano il loro territorio per istituire le circoscrizioni di decentramento, quali organismi di partecipazione, di consultazione e di gestione di servizi di base, nonché di esercizio delle funzioni delegate dal comune”*;

Visto il Capo IV del Regolamento del Decentramento “ Giunta Circoscrizionale e Commissioni di Lavoro” che all'art. 28 comma 4 prevede che la Giunta esecutiva si riunisca su convocazione del Presidente, prima di ogni seduta del Consiglio e che all'art. 29 individua le Commissioni di Lavoro come supporto alla Giunta Circoscrizionale per lo svolgimento delle sue funzioni.

Preso atto che durante il periodo emergenziale, al fine di contrastare e contenere la diffusione del contagio, le riunioni degli organi circoscrizionali si sono tenute in modalità videoconferenza, anche in assenza di una apposita regolamentazione.

Viste le disposizioni del Codice dell'amministrazione digitale (CAD) che prevedono che le pubbliche amministrazioni, *“nell'organizzare autonomamente la propria attività, utilizzano le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per la realizzazione degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, semplificazione e partecipazione. Inoltre, gli enti utilizzano, nei rapporti interni, le tecnologie dell'informazione e della comunicazione”*.

Richiamato il Decreto sindacale prot.n. A0005 del 23 marzo 2020 adottato durante il periodo emergenziale e scaduto in data 1 aprile 2022;

Vista la Circolare n. 33/2022 del 19/04/2022 con la quale il Ministero degli Interni ha precisato che *“gli Enti locali possano, nell'ambito della propria potestà regolamentare, disciplinare lo svolgimento delle proprie riunioni in videoconferenza o in modalità mista, nel rispetto della legge, dello Statuto e dei criteri di trasparenza e tracciabilità, identificabilità con certezza dei partecipanti, sicurezza e protezione dei dati personali, nonché adeguata pubblicità delle sedute e regolare svolgimento delle stesse: criteri anche richiamati nell'art. 73 del D.L. n. 18/2020 succitato, come condizioni per il ricorso alle modalità non in presenza, che si ritiene valgano anche al di là del periodo emergenziale. A tal fine si ritiene necessaria l'adozione di un apposito regolamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 TUEL succitato (che tenga conto anche delle peculiarità dei diversi organi degli Enti locali), in quanto la possibilità di utilizzare la modalità di riunione in videoconferenza, in assenza di una specifica disciplina regolamentare, che ne preveda e disciplini l'impiego anche in via ordinaria, era consentita e giustificata solo dalla disciplina normativa emergenziale, ora non più in vigore”*.

In analogia con quanto già deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 252 del 20/4/2022 in merito alle disposizioni regolamentari sulla partecipazione in presenza ed in videoconferenza.

Ritenuto, alla luce di quanto premesso, di disciplinare la presenza e lo svolgimento ordinario delle riunioni di Giunta, delle Commissioni di Lavoro e, per analogia, della Conferenza dei Capigruppo, mediante disposizioni di funzionamento approvate dal medesimo organo cui compete la potestà in materia;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale DEL 872/2022 del 19/12/2022 *“Modifica del Regolamento del Consiglio comunale n. 286”*.

Visto quanto disciplinato e previsto dagli articoli 142 ter - 142 quater - 142 quinquies - 142 sexies - 142 septies - 142 octies - 142 nonies *“Modalità speciali di partecipazione alle adunanze”* del Regolamento del Consiglio Comunale n. 286.

Considerato che, per le commissioni eccezionalmente convocate in presenza sul territorio, in assenza di strumenti specifici, il collegamento in remoto con l'uso di telefonia mobile (smartphone) non possa essere ritenuto tecnicamente rispettoso delle condizioni sopra richiamate, in particolare *“la possibilità di tutti i partecipanti della riunione di percepire la presenza in remoto degli altri partecipanti”*, dovendo dunque, in questi casi, dichiararsi la modalità mista a priori tecnicamente non ammissibile.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA CIRCOSCRIZIONALE

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs.18/08/2000 n.267 e s.m.i.

Visto lo Statuto della Città approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.mecc.2010/08431/0002 del 07/02/2011 e s.m.i.

Visto il Regolamento del Decentramento n. 374, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale in data 17 dicembre 2015 (mecc. 2015 02280/094), esecutiva dal 1 gennaio 2016, il quale, fra l'altro, all'art. 42 commi 1 e 2, dispone in merito alle "competenze proprie" attribuite ai Consigli Circoscrizionali, cui appartiene l'attività in oggetto e s.m.i.;

Dato atto che i pareri di cui all'art. 49 del Nuovo Testo Unico approvato con D.Lgs 18/8/2000 n. 267 e art.1 del succitato Regolamento del Decentramento sono:

- favorevole sulla regolarità tecnica;
- favorevole sulla regolarità contabile;

Viste le disposizioni legislative sopra richiamate,

Con voti unanimi, espressi in forma palese;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che integralmente si richiamano;

1. di disciplinare il funzionamento delle sedute di Giunta Circoscrizionale e, per analogia, della Conferenza dei Capigruppo, secondo le modalità di seguito indicate:

a. la partecipazione alle riunioni della Giunta avviene in presenza, in videoconferenza o in modalità mista (presenza e videoconferenza), comunque in modo sincrono, con la possibilità anche di tutti i componenti, compreso il Segretario, di intervenire a distanza, da luoghi diversi dalla sede istituzionale della Circoscrizione, in modo simultaneo e in tempo reale, con l'utilizzo di webcam e microfono idonei a garantire la tracciabilità dell'utenza, ovvero l'identità dei presenti collegati in videoconferenza in luoghi diversi. In ogni caso, tale modalità viene indicata nell'avviso o invito di convocazione della Giunta e della Capigruppo, anche con avviso verbale.

La seduta della Giunta Circoscrizionale avviene esclusivamente tra Presidente e Coordinatori con la presenza del Segretario e dell'eventuale personale autorizzato, in seduta segreta senza forme di pubblicità (i partecipanti in videoconferenza devono dichiarare di essere i soli presenti alla videoconferenza).

Le sedute della Giunta non sono pubbliche. Possono tuttavia intervenire funzionari, Consiglieri, soggetti invitati ed auditi, la cui presenza sia ritenuta necessaria per lo svolgimento della seduta. In caso di assenza o impedimento, il Dirigente di Circoscrizione è sostituito da uno dei Funzionari in E.Q. o da altro Funzionario delegato.

Le sedute, in via convenzionale, si intendono effettuate sempre presso la sede della Circoscrizione.

Le strumentazioni e gli accorgimenti tecnologici adottati per lo svolgimento delle sedute in videoconferenza assicurano:

- la massima riservatezza possibile delle comunicazioni;
- la massima sicurezza possibile del sistema;
- la possibilità immediata per tutti i partecipanti della riunione di: percepire la presenza in remoto degli altri partecipanti, escludendo la possibilità di partecipazioni segrete; intervenire nella discussione; effettuare una votazione palese;

b. per la validità dell'adunanza in videoconferenza (piena o mista) restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza in presenza, così come per i quorum deliberativi, da accertare tramite verifica oculare delle presenze e relativa attestazione a verbale.

Ai fini della validità della seduta è necessario che il collegamento audio-video, o in altre modalità telematiche, garantisca al Presidente e al Segretario, ognuno per la propria competenza, la possibilità di accertare l'identità dei componenti che intervengono in audio o video o altra modalità telematica, di regolare lo svolgimento della discussione, di constatare e proclamare i risultati della votazione, consentendo a tutti i componenti di poter intervenire alla seduta, alla discussione, alla votazione sugli argomenti all'ordine del giorno;

c. la documentazione degli argomenti posti all'o.d.g. delle sedute viene trasmessa ai Coordinatori indicativamente entro il giorno precedente la seduta mediante l'invio di una e-mail all'indirizzo del Coordinatore assegnato dall'Amministrazione, nonché mediante il collegamento al sistema di gestione documentale degli atti utilizzato presso il Comune. La presentazione di eventuali documenti ulteriori può essere sostituita dalla lettura e dal deposito mediante invio degli stessi agli interessati con sistemi telematici o altre forme di comunicazione equivalenti.

d. Qualora nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni, o durante lo svolgimento delle stesse, vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso alla seduta, se il numero legale è garantito, considerando assente giustificato il componente della Giunta che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non è garantito, la seduta dovrà essere considerata deserta, ovvero interrotta e/o rinviata secondo quanto stabilito in tal caso dalla legge e/o dal Regolamento per il funzionamento dell'organo collegiale interessato.

e. I partecipanti in videoconferenza, pertanto, dovranno rispondere all'appello per chiamata nominale attivando videocamera e microfono per consentire la propria identificazione.

f. I Coordinatori e le Coordinatrici che partecipano in videoconferenza intervengono previa ammissione del Presidente, mantenendo attiva la propria videocamera e il microfono; quest'ultimo deve restare disattivato nel momento in cui sono in corso altri interventi.

g. la seduta si intende aperta nell'ora in cui il Segretario ha provveduto all'appello dei presenti, dando atto espressamente a verbale della seduta in modalità di videoconferenza piena ovvero con la partecipazione di componenti in videoconferenza o in presenza presso la Sede comunale (mista); la seduta si intende chiusa con la dichiarazione del Presidente nell'ora di chiusura.

h. il Segretario attesta la presenza dei componenti della Giunta compreso il momento del voto. Delle circostanze effettive di partecipazione alla seduta il Segretario darà evidenza nel relativo processo verbale, indicando i nominativi dei componenti intervenuti in sede e in remoto.

2. di disciplinare il funzionamento delle sedute di Commissioni di Lavoro secondo le modalità di seguito indicate:

a. la partecipazione alle riunioni delle Commissioni di Lavoro avviene in presenza o in videoconferenza (piena o mista), secondo le modalità indicate al precedente punto 1 lett. a

Le sedute delle Commissioni di lavoro sono sempre pubbliche.

In via convenzionale, si intendono effettuate sempre presso la sede della Circoscrizione. Qualora le stesse avvengano in videoconferenza occorre garantire la possibilità della partecipazione degli iscritti e della cittadinanza.

b. La Consiglieria può partecipare alle adunanze in videoconferenza nel periodo corrispondente alla maternità anticipata o in caso di gravidanza a rischio, e per un lasso di tempo pari a quello previsto

per legge per il congedo di maternità e per il congedo parentale delle madri lavoratrici dipendenti. Ciò a prescindere dalla condizione lavorativa della Consigliera.

c. Il Consigliere può partecipare alle adunanze in videoconferenza per un lasso di tempo pari a quello previsto per legge per il congedo di paternità e per il congedo parentale dei padri lavoratori dipendenti. Ciò a prescindere dalla condizione lavorativa del Consigliere.

d. I Consiglieri e le Consigliere possono partecipare alle sedute di Commissione in collegamento da remoto sempre in caso di COVID-19 o altra fattispecie di patologia che comporti un periodo di quarantena o l'impossibilità fisica di abbandonare il proprio domicilio o il luogo di cura. Allo scopo i/le Consiglieri/e dovranno produrre al/alla Presidente idonea certificazione.

e. I Consiglieri e le Consigliere possono partecipare alle sedute di Commissione in collegamento da remoto fino a un massimo di quattro sedute al mese.

f. Per le Commissioni di lavoro permanenti e Sottocommissioni eccezionalmente convocate in presenza sul territorio è esclusa la possibilità di collegamento in remoto, ossia la modalità "mista", per qualunque partecipante;

g. Qualora una seduta venga convocata in presenza fisica dei consiglieri e delle consigliere ed alcuni/e di essi/e non possano prendervi parte per le motivazioni di cui sopra, i/le medesime sono ammesse/i, su richiesta indirizzata al Presidente della Circoscrizione, al Coordinatore della competente Commissione e al Segretario che ha convocato la riunione con un preavviso di almeno 24 ore, a partecipare alla seduta da remoto con le modalità della videoconferenza; in tale caso per la rilevazione delle presenze potranno essere utilizzati i consueti sistemi d'aula per coloro che vi sono presenti fisicamente e le risultanze così ottenute saranno integrate da chiamate nominale dei consiglieri e delle consigliere partecipanti da remoto con annotazione da parte del/della Segretario/a;

h. I partecipanti in videoconferenza dovranno rispondere all'appello per chiamata nominale attivando videocamera e microfono per consentire la propria identificazione.

i. I Consiglieri e le Consigliere che partecipano in videoconferenza intervengono previa ammissione del Coordinatore, mantenendo attiva la propria videocamera e il microfono; quest'ultimo deve restare disattivato nel momento in cui sono in corso altri interventi.

l. Le convocazioni in videoconferenza riguarderanno prevalentemente le commissioni convocate per le ore 12,30, per consentire la massima partecipazione ai/alle Consiglieri/e impossibilitati a recarsi presso la Circoscrizione per ragioni lavorative.

3. di dare atto che, per quanto non specificato, trovano applicazione le prescrizioni inserite agli Art. 142 sexies, 142 septies, 142 octies, 142 nonies del Regolamento del Consiglio Comunale n. 286.

4. di dare atto che è da ritenersi abrogata qualsiasi disposizione regolamentare in contrasto con quanto approvato dalla presente deliberazione;

La Giunta Circoscrizionale all'unanimità, con voti espressi in forma palese, attesa l'urgenza, dichiara il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U. degli Enti Locali approvato con D.L. 267/2000.

Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica.

Si dichiara, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i. e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al/alla sottoscritto/a

LA DIRIGENTE
Laura Domenica Panelli

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile.

Si dichiara, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i. e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al/alla sottoscritto/a

IL DIRIGENTE FINANZIARIO

Dario Maria D'Attoma per Antonino Calvano

IL PRESIDENTE

Firmato digitalmente

Valerio Lomanto

IL SEGRETARIO

Firmato elettronicamente

Laura Domenica Panelli

