

VI CIRCOSCRIZIONE AMMINISTRATIVA

Barriera di Milano – Regio Parco – Barca – Bertolla – Rebaudengo – Falchera - Villaretto

NOTA INFORMATIVA SULL'ASSEGNAZIONE E L'UTILIZZO DEGLI SPAZI SPORTIVI

Condizioni e disciplinari di utilizzo palestre e impianti Circoscrizione 6

IMPIANTI SPORTIVI

Gli spazi sportivi disponibili sono:

- Palestre annesse alle scuole primarie e secondarie di primo grado
- Palestre annesse alle scuole secondarie di secondo grado
- Palestre Centro Polivalente Via Cavagnolo – Via Cavagnolo 7
- Palazzetto “Moncrivello” - Via Moncrivello 8
- Impianto sportivo “Regaldi” – Via Monteverdi 4

Tutti gli spazi indicati sono in autogestione.

DISPOSIZIONI GENERALI

La Circoscrizione provvede all'assegnazione degli spazi palestra disponibili per le attività promozionali, ai sensi del “Regolamento del Decentramento” n. 374 (<https://www.comune.torino.it/amministrazione/documenti-dati/documenti/n-374-regolamento-decentramento>), del “Regolamento utilizzo delle palestre e delle attrezzature scolastiche” n. 338 (<https://www.comune.torino.it/amministrazione/documenti-dati/documenti/n-338-regolamento-per-utilizzo-delle-palestre-delle-attrezzature-scolastiche>), del “Regolamento impianti e locali sportivi comunali” n. 168 (<https://www.comune.torino.it/amministrazione/documenti-dati/documenti/n-168-regolamento-impianti-locali-sportivi-comunali>), e dei provvedimenti di riferimento del Consiglio Comunale (deliberazioni n. mecc. 197903876/10, n.mecc. 198504607/10 e n. mecc. 199101949/10).

CONDIZIONI DI UTILIZZO (leggere attentamente gli allegati in quanto nell'istanza di assegnazione si dichiara di avere letto, di conoscere e accettare tutte le disposizioni nessuna esclusa):

PALESTRE SCOLASTICHE (all. 1_Palestre scolastiche)

PALAZZETTO MONCRIVELLO (all. 2_Moncrivello allenamento all. 2a_Condizioni d'uso in autogestione all. 2b Definizione competenze in ambito sicurezza all. 3_Moncrivello campionato e/o manifestazione)

IMPIANTO REGALDI (all. 4_Regaldi allenamento all. 5_Regaldi campionato)

Gli spazi per la pratica sportiva potranno essere assegnati ad associazioni e società sportive regolarmente costituite che siano affiliate ad un Ente o ad una Federazione e che tesserino i partecipanti alle loro attività o che siano iscritte al Registro Nazionale delle Associazioni Sportive Dilettantistiche.

Alle Associazioni che richiedono spazi sportivi per la prima volta verrà richiesto di presentare, unitamente alla richiesta dell'assegnazione:

- Atto Costitutivo e Statuto debitamente registrato;
- Verbale ultima assemblea nomina presidente;
- Codice Fiscale associativo;

MODALITA' RICHIESTA ASSEGNAZIONE

I soggetti interessati dovranno compilare l'istanza di contributo on-line, accedendo al sito del Comune di Torino al seguente link:

<https://www.comune.torino.it/schede-informative/istanze-alle-circoscrizioni>

e da qui accedere al servizio

<https://www.comune.torino.it/servizi/istanza-concessione-spazi-sportivi>

Per accedere al portale occorrerà autenticarsi tramite sistema di identità digitale (SPID, CIE, CNS). Nel caso in cui l'istante non fosse in possesso di alcuno dei suddetti sistemi potrà delegare una persona di sua scelta che lo sia.

Non sono ammesse modalità di presentazione delle istanze al di fuori di quella sopraindicata.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'ISTANZA:

Sezione n. 4 : nel campo "dati di fatturazione codice identificativo di fatturazione elettronica" nel caso in cui non si conosca questo codice attribuito dall'Agenzia delle Entrate occorre inserire sette zeri (0000000) e il sistema consentirà la prosecuzione

Sezione 6 (SPAZI RICHIESTI)

Istanza a titolo oneroso: scegliere "*oneroso con riduzione tariffaria*" specificando la categoria per cui si chiede la riduzione tariffaria: "*art. 4 – altre riduzioni non cumulabili con le precedenti per oneri assunti dal richiedente*", indicando la "*riduzione del 50% per assunzione della pulizia dello spazio assegnato da parte del richiedente.....*" verrà richiesto di inserire il nominativo del responsabile delle pulizie).

Istanza a titolo gratuito: selezionare nel menù a tendina il motivo specifico della gratuità contenuto nella categoria prescelta e previsto dal Regolamento n. 168 e descrivere in modo dettagliato ed esaustivo il progetto nell'apposita scheda

Sezione 10 DICHIARAZIONI:

nel campo "Copertura Assicurativa" :

- barrare la prima casella se l'istante è una Federazione o un Ente di Promozione Sportiva oppure
- barrare la seconda casella (dichiaro che l'Associazione Sportiva è affiliata.....) se l'istante è un'Associazione Sportiva affiliata ad una Federazione o un Ente di Promozione Sportiva
- barrare la terza casella se l'istante ha stipulato una Assicurazione, indicandone gli estremi

-Iscrizione al Registro delle Associazioni del Comune di Torino:

per le Associazioni, le società sportive, gli Enti di Promozione Sportiva e le Federazioni è fatto obbligo di iscrizione all'apposito Registro, dichiarando nell'istanza di essere iscritti. Diversamente occorre procedere all'iscrizione seguendo le istruzioni presenti al seguente link:

<https://www.comune.torino.it/servizi/domanda-iscrizione-al-registro-delle-associazioni>

Tutti i file allegati all'istanza dovranno essere inoltrati in formato pdf, sotto forma di singoli allegati e non compressi.

IMPOSTA DI BOLLO: salvo le esenzioni previste per Legge (da selezionare nell'apposita sezione 9 – IMPOSTA DI BOLLO), nell'ipotesi di soggetti obbligati, l'imposta di bollo dovrà essere assolta con le modalità indicate nella succitata sezione 9 (contrassegno telematico o F24 - in caso di assolvimento con modello F24, codice tributo 2501).

ATTENZIONE: palestre annesse Istituti della Città Metropolitana

Le istanze relative alle palestre annesse agli Istituti della Città Metropolitana, devono essere inviate esclusivamente con la modulistica reperibile sul sito della Città Metropolitana, sulla quale devono essere anche riportate le riduzioni tariffarie richieste; in assenza di tale specifica, l'assegnazione verrà effettuata a tariffa intera. Per informazioni sulle tariffe e per scaricare la modulistica aggiornata consultare il seguente link:

<https://www.cittametropolitana.torino.it/edilizia-scolastica/impiantistica-sportiva>

L'istanza dovrà essere compilata in tutte le sue parti e sottoscritta dal legale rappresentante o suo delegato, pena l'esclusione dalla procedura di assegnazione, allegando copia del documento di identità

e dovrà essere inviata con PEC al seguente indirizzo:

circoscrizione.VI@cert.comune.torino.it

Gli spazi sportivi saranno assegnati per l'intera stagione richiesta secondo quanto stabilito in materia dalle succitate deliberazioni assunte dal Consiglio Comunale e, per gli impianti siti presso gli edifici scolastici provinciali, dalla Città Metropolitana di Torino.

L'assegnatario manleverà la Civica Amministrazione, l'Istituzione scolastica e, per gli impianti siti presso gli edifici scolastici provinciali, la Città Metropolitana di Torino, da qualsiasi responsabilità inerente e conseguente l'utilizzo dell'impianto concesso.

Per gli spazi non assegnati, dopo l'avvio della stagione sportiva, verranno effettuate ulteriori assegnazioni seguendo l'ordine cronologico di arrivo delle domande.

Ogni comunicazione relativa alle assegnazioni rientranti nel piano di utilizzo stagionale sarà resa nota sul sito internet della Circoscrizione 6.

NOTA PER IL RILASCIO DELL'ASSEGNAZIONE

Al rilascio dell'assegnazione relativa agli spazi delle palestre scolastiche circoscrizionali sarà richiesto:

1. il versamento di un deposito cauzionale, previa richiesta all'Ufficio Sport dell'importo della cauzione, calcolata sulla base del 10% del canone della palestra per l'intera stagione invernale, con un importo minimo di euro 100,00 e un massimo di euro 300,00; la cauzione verrà richiesta anche per le assegnazioni a titolo gratuito. Potrà essere confermata, salvo conguaglio, la cauzione già precedentemente versata.
2. l'assegnatario dovrà provvedere al pagamento della prima mensilità anticipata il cui importo verrà comunicato dall'Ufficio Sport.
3. prima dell'inizio dell'attività gli assegnatari dovranno presentarsi presso la segreteria della scuola per concordare le modalità di accesso alla stessa.

GRATUITA' E RIDUZIONI TARIFFARIE:

Ai sensi dell'art. 2 del citato Regolamento n. 168 è prevista la gratuità della concessione; ai sensi dell'art. 3 c. 1 è prevista la riduzione in misura variabile tra il 10% e il 50% delle tariffe in vigore; ai sensi dell'art. 4 c.1 lett. e) è prevista la riduzione del 50% delle tariffe in vigore.

Le riduzioni tariffarie non sono cumulabili tra loro.

Le richieste di gratuità o riduzione tariffarie dovranno pervenire con almeno **45** giorni lavorativi di anticipo rispetto alla data di inizio attività e verranno trattate rispettando l'ordine cronologico di arrivo all'ufficio protocollo. Nell'istanza dovrà essere compilata in dettaglio l'apposita scheda progetto.

Nel caso in cui il soggetto beneficiario usufruisca di gratuità o di riduzione tariffaria dovrà, al termine dell'attività, relazionare in merito ai risultati dell'iniziativa e al numero dei partecipanti ed indicare, nei volantini e nei manifesti e comunque in tutte le pubblicazioni relative all'iniziativa, la gratuità/agevolazione tariffaria ottenute per l'utilizzo degli impianti.

In caso di mancata presentazione della relazione richiesta, la Circoscrizione 6 si riserva il diritto di recuperare gli importi non corrisposti.

RINUNCE

L'assegnatario potrà rinunciare definitivamente allo spazio concesso dandone preventiva comunicazione scritta entro il giorno **05 del mese**. Modulistica al seguente link:

<https://decentramento.comune.torino.it/circoscrizione6/trasparenza/modulistica/modulo-disdetta-spazi-sportivi>

<https://decentramento.comune.torino.it/circoscrizione6/trasparenza/modulistica/modulo-disdetta-campi-calcio>

La mancata comunicazione della rinuncia entro i termini suindicati comporterà l'addebito della mensilità. Non saranno accolte rinunce temporanee.

Informazioni:

Ufficio Sport

Via San Benigno 22

Tel. 011 01135630/31

e-mail ufficiosport_circ6@comune.torino.it