



CITTA' DI TORINO

## ISTANZA RICHIESTA AUTORIZZAZIONE FESTA DI VIA

Presentata in data 08-01-2025 20:34:28



### CIRCOSCRIZIONI

Seleziona la circoscrizione a cui intendi destinare la richiesta

Circoscrizione II

### RICHIEDENTE

Sei il richiedente o stai compilando l'istanza per una altra persona?

Altra persona

#### Delegato

Nome ANDREA

Cognome LEDDA

Codice Fiscale

#### Delegante

Nome ANTONINO

Cognome GAMMICCHIA

Codice Fiscale

Data di nascita

Stato di nascita

Città estera

#### Dati residenza

Stato ITALIA

Provincia

Comune

Indirizzo

Civico

C.A.P.

Copia delega IMG20250103200042.pdf

Copia documento identità del delegante docum gammicchia antonino.PDF

**ASSOCIAZIONE**

---

**Dati Associazione**

<b>In qualità</b>	Presidente
<b>Nome associazione</b>	VIA TRIPOLI NORD
<b>Codice fiscale / Partita IVA</b>	97643240019
<b>Iscritta nell'Albo delle Associazioni di Via</b>	Si

**Sede in**

<b>Provincia</b>	Torino
<b>Comune</b>	Torino
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI
<b>Civico</b>	60/3
<b>C.A.P.</b>	10136

**CONTATTI**

---

**Dati di contatto****Contatti****Recapiti****Recapito 1:****Recapito telefonico**

3920654991

**Figura di:**

Presidente

**Email**

ANDREALEDDA.EVENTI@GMAIL.COM

**Elezione del domicilio digitale speciale (P.E.C.)****PEC**

ass.com.tripolinord@pec.it

**Sono informato che in caso di mancata comunicazione del domicilio digitale speciale eletto (PEC) o in caso di domicilio digitale (PEC) non attivo, non funzionante o non raggiungibile, le comunicazioni riguardanti il presente procedimento saranno predisposte come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o altra firma elettronica qualificata di cui mi sarà inviata, - per posta ordinaria o raccomandata con avviso di ricevimento -, copia analogica ovvero un avviso con le indicazioni delle modalità con le quali i suddetti documenti sono messi a disposizione e consegnati al destinatario (art. 3-bis, commi 4, 4-bis, 4-ter, 4-quater, 4-quinquies, D.lgs.82/2005). La suddetta copia analogica o il suddetto avviso saranno inviati all'indirizzo della sede dell'associazione/ente /comitato dichiarata nella presente istanza.**

Si

**RICHIESTA**

---

**Dettaglio richiesta**

**Ai sensi e agli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali nonché della conseguente decadenza del beneficio, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.**

**in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 14 comma 1 del "Regolamento comunale delle Feste di Via" n. 366, consapevole di:**

- essere direttamente responsabile ai fini civili e penali verso i terzi ed aventi causa per qualsiasi danno causato a persone o cose in conseguenza dello svolgimento della Festa di Via per la quale si chiede autorizzazione;
- mantenere a completo ed esclusivo carico del sottoscritto qualsiasi risarcimento, senza alcun diritto di rivalsa nei confronti del Comune di Torino;
- manlevare il Comune di Torino da ogni responsabilità in relazione a qualsiasi aspetto giuridico inerente la festa di via e la sua realizzazione.

#### **CHIEDE**

#### **L'AUTORIZZAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLA FESTA DI VIA**

##### **Descrizione richiesta**

<b>Denominazione della festa</b>	SHOPPING E ARTIGIANATO D'ECCELLENZA IN VIA TRIPOLI
<b>Programma per il giorno</b>	06-04-2025
<b>inizio dalle ore</b>	09:00:00
<b>fine alle ore</b>	19:30:00
<b>Avvalendosi della collaborazione dell'associazione di categoria</b>	NO
<b>Patrocinio ?</b>	SI
<b>Allegato richiesta di patrocinio</b>	pdf24_merged (42).pdf

##### **Ulteriori richieste**

<b>E' prevista la partecipazione con attività di vendita su area pubblica non mercatale di:</b>	Si
---	----

##### **SUPERFICIE COMMERCIALE a carico dell'Associazione di Via:**

<b>PROGR.</b>	A
<b>TIPO</b>	esercizi di commercio in sede fissa (art. 7 comma 4 Reg. 366)
<b>POSTEGGI / BANCHI</b>	20
<b>SUPERFICIE</b>	120
<b>PROGR.</b>	B
<b>TIPO</b>	operatori commerciali su area pubblica (art. 7 comma 4 Reg. 366)
<b>POSTEGGI / BANCHI</b>	15
<b>SUPERFICIE</b>	225
<b>PROGR.</b>	C
<b>TIPO</b>	artigiani, produttori agricoli, (art. 7 comma 5 Reg. 366)
<b>POSTEGGI / BANCHI</b>	30
<b>SUPERFICIE</b>	180

<b>TIPO</b>	A+B+C
<b>POSTEGGI / BANCHI</b>	65
<b>PROGR.</b>	D
<b>TIPO</b>	operatori del proprio ingegno, (art. 7 comma 5 Reg. 366)
<b>POSTEGGI / BANCHI</b>	20
<b>SUPERFICIE</b>	120
<b>PROGR.</b>	E
<b>TIPO</b>	operatori/trici non Professionali, muniti di regolare tesserino previsto dalla Regione Piemonte (hobbisti)
<b>POSTEGGI / BANCHI</b>	10
<b>SUPERFICIE</b>	60
<b>PROGR.</b>	F
<b>TIPO</b>	agenti per la vendita fuori dai locali commerciali (espositori)
<b>POSTEGGI / BANCHI</b>	0
<b>SUPERFICIE</b>	0
<b>TIPO</b>	TOTALE UNITÀ COMMERCIALI ( A+B+C+D+E+F )
<b>POSTEGGI / BANCHI</b>	95
<b>TIPO</b>	TOTALE UNITÀ COMMERCIALI ( A+B+C+D+E+F )
<b>SUPERFICIE</b>	705
<b>TIPO</b>	SUPERFICIE MEDIA DELL'UNITÀ COMMERCIALE)
<b>POSTEGGI / BANCHI</b>	7.421052631578948
<b>Autorizzazione occupazione di Suolo Pubblico onde consentire la presenza di operatori commerciali su area pubblica per un totale di:</b>	Si
<b>inizio montaggio alle ore</b>	07:00:00
<b>fine montaggio alle ore</b>	09:00:00
<b>Planimetria (formato PDF-A3/A4) con la posizione dei banchi, delle installazioni, delle vie di fuga, delle vie di accesso ai mezzi di soccorso e di accesso ai passi carrai</b>	IMG20250108190647.pdf
<b>Chiusura al traffico veicolare e l'istituzione del divieto di sosta con/senza rimozione forzata delle seguenti vie</b>	Si
<b>Indirizzo 1:</b>	
<b>Via/Corso/Piazza (specificare il tratto di via/corso /piazza)</b>	VIA TRIPOLI DA PIAZZA SANTA RITA A VIA TIRRENO ESCLUSE
<b>dalle ore</b>	06:30:00
<b>alle ore</b>	23:30:00

**PROPOSTA PROGETTUALE****Schema proposta progettuale feste di via****Descrizione del progetto**

L'associazione commercianti di via Tripoli Nord chiede alla circoscrizione 2 la possibilità di organizzare una manifestazione che i chiamerà FESTA DI PRIMAVERA... Evento che ha visto aumentare in modo significativo l'interesse di molti commercianti, inizialmente scettici, a manifestazioni di carattere promozionale e culturale. Anche l'anno scorso, come il precedente abbiamo ricevuto i complimenti dalle attività che hanno creduto all'iniziativa e soprattutto molti cittadini hanno verosimilmente apprezzato l'impegno profuso per animare il loro borgo e le famiglie che lo popolano. Sull'entusiasmo e il fervore di tale momento e sull'ottima collaborazione e supporto da parte delle istituzioni, crediamo che sia fondamentale proporre delle iniziative mirate al raggiungimento di scopi e traguardi, finalizzati alla promozione commerciale di questa bellissima nostra città. Pertanto nel valorizzare il territorio di nostra competenza, cerchiamo sempre di proporre iniziative che siano condivise con gli stessi cittadini.

**Obiettivi**

Il primo obiettivo sarà sicuramente quello di rendere visibili le attività commerciali che fanno parte dell'associazione. Pensiamo e siamo fermamente convinti che richiamare gente nuova e consolidare il rapporto con i nostri clienti potrà sicuramente darci la forza per superare in modo dignitoso questo momento difficile. Per tale motivo, sarà rilevante proporci ai nostri cittadini, nonché alla città intera, come una realtà ricca di proposte sia commerciali che sociali. In primo luogo mediante questa iniziativa potremmo valorizzare la nostra area urbana e di conseguenza le attività artigianali, culturali, economiche e sociali che determinano la tipicità del nostro borgo. Daremo importanza al coinvolgimento di tutti i commercianti presenti, che dovranno riscoprire il senso di appartenenza all'interno di un contesto più allargato, con l'allestimento delle proprie vetrine e con idee nuove, in modo che il cliente possa sentirsi coinvolto e partecipe con le stesse attività commerciali.

**Ambito territoriale**

via tripoli da piazza santa rita a via tirreno escluse

**Cronoprogramma delle attività di animazione previste**

saranno posizionati n 3 punti musicali .con orario dalle ore 15 alle 18,00

**Aspetti organizzativi**

l'evento sarà pubblicizzato su social,locandine, volantini.

**AUTOCERTIFICAZIONE**

## Autocertificazione esercizi commerciali in sede fissa

## Dichiara

che il totale degli esercizi in sede fissa presenti nell'area della Festa di Via è pari a n.	75
che aderirà alla Festa di Via un numero superiore al 50% dei suddetti esercizi totali, come previsto dall'art. 6 comma 3 lettera a) del Regolamento n. 366 e che tali esercizi, dai quali è stato acquisito espresso impegno all'adesione e relativa apertura delle attività di commercio, sono indicati nell'elenco seguente:	true
<b>Negozio 1:</b>	
Nome negozio	CAFFETTERIA LUX
Attività	BAR
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 1 A
<b>Negozio 2:</b>	
Nome negozio	OROLOGI GIOIELLI
Attività	OREFICERIA
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 1
<b>Negozio 3:</b>	
Nome negozio	KEBAB PIZZA
Attività	PIZZERIA
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 3
<b>Negozio 4:</b>	
Nome negozio	PANIFICIO
Attività	PANETTERIA
Indirizzo	VIA TRIPOLI N3 A
<b>Negozio 5:</b>	
Nome negozio	PROFUMERIA ROSSI
Attività	PROFUMI
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 7 B
<b>Negozio 6:</b>	
Nome negozio	TABACCHI
Attività	TABBACCHERIA
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 7F
<b>Negozio 7:</b>	
Nome negozio	SUPERMECATO INIS
Attività	SUPERMECATO
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 11
<b>Negozio 8:</b>	
Nome negozio	COOFEE LAB
Attività	BAR

<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI 11 B
<b>Negozi 9:</b>	
<b>Nome negozio</b>	LATO POSITIVO
<b>Attività</b>	BAR
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI 11 A
<b>Negozi 10:</b>	
<b>Nome negozio</b>	PASTICCERIA CREM
<b>Attività</b>	PASTICCERIA
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 15 C
<b>Negozi 11:</b>	
<b>Nome negozio</b>	WIND TRE
<b>Attività</b>	TELEFONIA
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 15
<b>Negozi 12:</b>	
<b>Nome negozio</b>	SKIN LIGHT
<b>Attività</b>	ESTETIC
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 19 A
<b>Negozi 13:</b>	
<b>Nome negozio</b>	VIA ROMA
<b>Attività</b>	ABBIGLIAMENTO
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 19 D
<b>Negozi 14:</b>	
<b>Nome negozio</b>	ORIGINALS MARINES
<b>Attività</b>	ABBIGLIAMENTO
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 23
<b>Negozi 15:</b>	
<b>Nome negozio</b>	TUTTO CAPSULE
<b>Attività</b>	CAFFE'
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI 23 A
<b>Negozi 16:</b>	
<b>Nome negozio</b>	COLLISIONE
<b>Attività</b>	ABBIGLIAMENTO
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 33 E
<b>Negozi 17:</b>	
<b>Nome negozio</b>	TWENTY NINE
<b>Attività</b>	ABBIGLIAMENTO
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 33 B
<b>Negozi 18:</b>	
<b>Nome negozio</b>	NAIL EXPRESS
<b>Attività</b>	CAFFE'
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 37
<b>Negozi 19:</b>	

<b>Nome negozio</b>	STEAM SMOKERS
<b>Attività</b>	SIGARETTE ELETTRONICHE
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 39 A
<b>Negozi</b>	
<b>Negozi 20:</b>	
<b>Nome negozio</b>	EDICOLA MERLINO
<b>Attività</b>	GIORNALI
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 39 B
<b>Negozi 21:</b>	
<b>Nome negozio</b>	LE VIE EST BELLA
<b>Attività</b>	ESTETICA
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 39 BIS
<b>Negozi 22:</b>	
<b>Nome negozio</b>	TECNOCASA
<b>Attività</b>	IMMOBILIARE
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 41 A
<b>Negozi 23:</b>	
<b>Nome negozio</b>	BAR TABACCHI
<b>Attività</b>	BAR
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 41
<b>Negozi 24:</b>	
<b>Nome negozio</b>	LACRIMA DI OVIDIO
<b>Attività</b>	VINICOLA
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 43
<b>Negozi 25:</b>	
<b>Nome negozio</b>	BABETTE
<b>Attività</b>	PELLETTERIA
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 45 B
<b>Negozi 26:</b>	
<b>Nome negozio</b>	OTTICA SALVA
<b>Attività</b>	OTTICA
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 45
<b>Negozi 27:</b>	
<b>Nome negozio</b>	CIOCCOLATERIA
<b>Attività</b>	CIOCCOLATO
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 72 F
<b>Negozi 28:</b>	
<b>Nome negozio</b>	HEMP TRIPOLI
<b>Attività</b>	OGGETTISTICA
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI 68 D
<b>Negozi 29:</b>	
<b>Nome negozio</b>	NEW SALOON
<b>Attività</b>	ABBIGLIAMENTO

<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 68
<b>Negozio 30:</b>	
<b>Nome negozio</b>	HEALT HAPPINES
<b>Attività</b>	SIGARETTE ELETTRONICA
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI 68 D
<b>Negozio 31:</b>	
<b>Nome negozio</b>	MODA CENTER
<b>Attività</b>	ABBIGLIAMENTO
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 68 C
<b>Negozio 32:</b>	
<b>Nome negozio</b>	BOTTEGA VERDE
<b>Attività</b>	ERBORISTERIA
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 62 A
<b>Negozio 33:</b>	
<b>Nome negozio</b>	PARRUCCHIERE
<b>Attività</b>	PARRUCCHIERE UOMO
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI 60
<b>Negozio 34:</b>	
<b>Nome negozio</b>	STECCO GIOIELLI
<b>Attività</b>	GIOIELLERIA
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 58
<b>Negozio 35:</b>	
<b>Nome negozio</b>	CAFFETTERIA TRIPOLI
<b>Attività</b>	BAR
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI 50
<b>Negozio 36:</b>	
<b>Nome negozio</b>	PREDIERI MODA
<b>Attività</b>	ABBIGLIAMENTO
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 48
<b>Negozio 37:</b>	
<b>Nome negozio</b>	TELEFONIA
<b>Attività</b>	TELEFONIA
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 42
<b>Negozio 38:</b>	
<b>Nome negozio</b>	WIND TRE
<b>Attività</b>	TELEFONIA
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI 62 B
<b>Negozio 39:</b>	
<b>Nome negozio</b>	IL SIGILLO
<b>Attività</b>	LABORATORIO ORAFO
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 42 B
<b>Negozio 40:</b>	

<b>Nome negozio</b>	CAFFE' GHERSI
<b>Attività</b>	BAR
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI 38
<b>Negozi 41:</b>	
<b>Nome negozio</b>	ZIZU'
<b>Attività</b>	ABBIGLIAMENTO
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 38 A
<b>Negozi 42:</b>	
<b>Nome negozio</b>	PIUME'
<b>Attività</b>	COSMETICA DETERSIVI
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 34
<b>Negozi 43:</b>	
<b>Nome negozio</b>	BLU KID'S
<b>Attività</b>	ABBIGLIAMENTO BIMBO
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 34 B
<b>Negozi 44:</b>	
<b>Nome negozio</b>	PACIFIK
<b>Attività</b>	RISTORANTE
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 26
<b>Negozi 45:</b>	
<b>Nome negozio</b>	EQUIVALENZA
<b>Attività</b>	PROFUMI
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 26 B
<b>Negozi 46:</b>	
<b>Nome negozio</b>	PICCOLI CAPRICI
<b>Attività</b>	GELATERIA
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 22
<b>Negozi 47:</b>	
<b>Nome negozio</b>	PURANATURA
<b>Attività</b>	ERBORISTERIA
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 22 A
<b>Negozi 48:</b>	
<b>Nome negozio</b>	OTTICA CLARO
<b>Attività</b>	OTTICA
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 22 B
<b>Negozi 49:</b>	
<b>Nome negozio</b>	TORINO HITECH
<b>Attività</b>	TELEFONIA
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 20
<b>Negozi 50:</b>	
<b>Nome negozio</b>	CARREFOOUR
<b>Attività</b>	SUPERMERCATO

<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 12
<b>Negozio 51:</b>	
<b>Nome negozio</b>	CERMINARA
<b>Attività</b>	PELLETTERIA
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 8
<b>Negozio 52:</b>	
<b>Nome negozio</b>	CALIFORNIA
<b>Attività</b>	ABBIGLIAMENTO
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 8 A
<b>Negozio 53:</b>	
<b>Nome negozio</b>	BLUES
<b>Attività</b>	ABBIGLIAMENTO
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 6 D
<b>Negozio 54:</b>	
<b>Nome negozio</b>	TIM TELEFONIA
<b>Attività</b>	TELEFONIA
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 4
<b>Negozio 55:</b>	
<b>Nome negozio</b>	BAR 900
<b>Attività</b>	BAR
<b>Indirizzo</b>	VI ATRIPOLI N 6C
<b>Negozio 56:</b>	
<b>Nome negozio</b>	ELENA MIRO'
<b>Attività</b>	ABBIGLIAMENTO
<b>Indirizzo</b>	VIA TRIPOLI N 2

**SICUREZZA**

(ai sensi e per le funzioni di cui all'art. 12, comma 1, Reg. 366) **sarà assicurata costantemente la presenza per tutta la durata della manifestazione**

**RB presenza costante** del Presidente dell'Associazione

**dichiara che saranno essere presenti essere almeno due addetti alla sicurezza adeguatamente formati e di seguito elencati:** Sì

**Addetto 1:**

**Nome** PASQUALE

**Cognome** ANELLO

**Data di nascita**

**Stato di nascita**

**Provincia**

**Comune**

**Cellulare**

**Addetto 2:**

**Nome** CLAUDIO

**Cognome** ANELLO

**Data di nascita**

**Stato di nascita**

**Provincia**

**Comune**

**Cellulare**

**INCARICO A TERZI**

---

**Comunicazione incarico a terzi**

**DICHIARA (ai sensi dell'art. 4, comma 3, Reg. 366) DI AVER AFFIDATO A l'organizzazione dei seguenti specifici servizi strumentali:**

**Incarico 1:**

COLLABORAZIONE E SERVIZI

RB Persona Fisica

Nome ANDREA

Cognome LEDDA

Codice fiscale / Partita IVA

**Sede in**

Provincia Torino

Comune Torino

Indirizzo VIA SAORGIO

Civico 41

CAP 10147

**Dati di contatto**

Cellulare

Email ANDREALEDDA.EVENTI@GMAIL.COM

**IMPOSTA BOLLO****Imposta di bollo**

devo assolvere l'imposta di bollo

**Imposta di bollo****Effettuare scelta**

Marca da bollo

**Marca da bollo**

Preventivamente informato/a e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 per la falsità degli atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

che gli obblighi relativi al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi dell'art. 3 del DM 10 novembre 2011 (ex DPR 642/1972) sono stati assolti e che la presente marca da bollo viene utilizzata esclusivamente per la presente istanza amministrativa:

<b>Valore marca da bollo:</b>	16,00 €
<b>Numero identificativo:</b>	01240640162964
<b>Data</b>	08-01-2025

DICHIARA INOLTRE

- di aver provveduto ad annullare (apponendovi la data dell'istanza) la predetta marca da bollo e di impegnarsi a conservarne l'originale contestualmente alla predetta istanza a cui esclusivamente afferisce per eventuali controlli da parte dell'amministrazione;
- di essere consapevole che è nella piena, esclusiva e diretta responsabilità del richiedente l'obbligo di utilizzare una marca da bollo per ogni singola istanza, e pertanto non è possibile comunicare gli stessi estremi di una marca da bollo per istanze diverse, ovvero utilizzare più volte gli stessi dati identificativi della marca da bollo per istanze diverse.

**DICHIARAZIONI**

**DICHIARA**

- di garantire obbligatoriamente l'adesione e la relativa apertura delle attività di almeno il 30% delle attività economiche che effettuano la vendita di beni anche mediante somministrazione, presenti nell'area interessata dalla manifestazione (*art. 7 comma 1 Reg. 366*);
- che la priorità di partecipazione sarà assegnata, in applicazione a quanto previsto dall'*art. 7, comma 4 del Regolamento n. 366*, nel rispetto del seguente ordine:
  - titolari di posteggio fisso sul mercato più vicino all'area della Festa di Via;
  - maggiore anzianità di iscrizione alla Camera di Commercio per l'esercizio dell'attività di vendita su area pubblica;
  - maggiore anzianità dell'autorizzazione per l'esercizio dell'attività di vendita.
- che l'allestimento generale delle strutture, il posizionamento dei banchi e delle attività della festa di via sarà realizzato conformemente agli schizzi planimetrici approvati e in modo tale da assicurare il passaggio in ogni momento dei mezzi di soccorso e da consentire l'agevole accesso ai passi carrai ed alle porte delle abitazioni da parte dei residenti (*art. 12 comma 2 Reg. 366*);
- di garantire che le strutture e gli impianti di ogni genere utilizzati per la Festa di Via verranno installate in modo conforme alle prescrizioni di sicurezza e di pubblica incolumità sotto la diretta responsabilità e vigilanza del promotore (*art. 12 comma 3 Reg. 366*);
- di garantire che tutti i soggetti presenti siano in possesso delle indispensabili e specifiche autorizzazioni per il commercio su area pubblica e della attestazione di regolarità contributiva; di provvedere a richiedere e ottenere tutte le concessioni, autorizzazioni o titoli comunque denominati necessari allo svolgimento

delle attività previste quali: autorizzazioni di pubblica sicurezza per intrattenimenti o spettacoli, autorizzazioni per giostre, gonfiabili, autorizzazioni in deroga ai limiti di emissione sonora, autorizzazioni per somministrazioni temporanee come previsto dalla deliberazione della giunta comunale n. mecc. 2016 05005/016 del 15 novembre 2016, autorizzazioni per la vendita temporanea da parte di soggetti professionali, concessioni di suolo pubblico, di garantire il rispetto della normativa in vigore relativa alla somministrazione di alcolici sopra i 21 gradi ovvero concederla soltanto a chi è in possesso di regolare licenza di somministrazione in sede fissa e regolare comunicazione UTIF (*art. 10 comma 1 e 2 Reg. 366*), oltre che il rispetto della normativa igienico sanitaria;

- di essere a conoscenza del Regolamento per la disciplina del commercio su area pubblica della Città di Torino art. 38, comma 1 lettera C che impone di "Vietare fuochi a fiamma libera, la detenzione e l'uso di bombole a gas, e di non utilizzare apparecchi elettrici che superino la potenza energetica fornita";
- di provvedere al pagamento di tutti i diritti/canoni/servizi (SIAE, IREN, Occupazione di Suolo Pubblico, ecc.);
- di garantire la propria presenza, o di soggetto facente parte dell'Associazione appositamente delegato, per tutta la durata della manifestazione, oltre alla presenza di almeno due addetti alla sicurezza adeguatamente formati (*art. 12 comma 1 Reg. 366*);
- di garantire la pulizia dell'area e la raccolta dei rifiuti secondo le vigenti norme sulla raccolta differenziata (*art. 14 comma 2 Reg. 366*);
- di aver preso visione del Regolamento delle Feste di Via n. 366 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale del 27 gennaio 2014 n. mecc. 2013 05843 /016 e successivamente modificato con deliberazione del Consiglio Comunale del 12 luglio 2021 DEL 597/2021 e di ogni altra normativa vigente in merito, accettando integralmente quanto ivi stabilito osservando nell'organizzazione dell'iniziativa le direttive procedurali;
- di aver preso visione delle linee guida approvate con determinazione dirigenziale n. mecc. 2019 44579 /016 del 14 ottobre 2019 dalla Divisione Commercio, Lavoro, Turismo, Attività Produttive e Sviluppo Economico, reperibile al seguente link: <http://www.comune.torino.it/commercio>
- di aver preso visione del Regolamento per la disciplina del Canone Patrimoniale di Concessione dell'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche n. 395 approvato con DEL C.C. n. 97/2021 del 15 febbraio 2021;
- di essere a conoscenza che saranno effettuati i controlli di cui all'*art. 13 comma 2 del Regolamento n. 366*;
- di essere a conoscenza che i rinvii sono consentiti solo per motivi eccezionali (*art. 5 comma 6 Reg. 366*);
- di non essere moroso nei confronti del Comune per debiti definitivi o per obbligazioni non assolte derivanti dall'irrogazione di sanzioni amministrative (*art. 13 comma 5 del Regolamento Canone Unico n. 395*);
- di essere a conoscenza che le violazioni al Regolamento n. 366 saranno punite con la sanzione pecuniaria amministrativa da euro 80,00 a euro 500,00 ai sensi dell'art. 7 bis del D.Lgs. 267/2000 richiamato dall'*art. 15 del Regolamento n. 366*.

**confermo di essere consapevole di assumermi la responsabilità della suddetta dichiarazione**

Si

**Impegni**

**SI IMPEGNA**

- a presentare idonea istanza e relativi allegati almeno 60 (sessanta) giorni prima dell'iniziativa qualora s'intenda chiudere al traffico veicolare la via interessata per la manifestazione e dove non vi sia la presenza di commercio su area pubblica, ovvero 90 (novanta) giorni prima dell'iniziativa qualora s'intenda chiudere al traffico veicolare la via interessata per la manifestazione e dove vi sia la presenza di commercio su area pubblica;
- trasmettere al competente Sportello Comunale del Commercio e alla competente Circoscrizione la modulistica in uso contenente le necessarie segnalazioni certificate di inizio attività tramite posta elettronica certificata nei giorni antecedenti la data della manifestazione e comunque prima dell'inizio dell'attività oggetto di comunicazione o segnalazione (art. 10 comma 4 Reg. 366);
- a trasmettere all'Ufficio comunale competente in materia di commercio e alla competente Circoscrizione la modulistica in uso contenente le necessarie segnalazioni certificate di inizio attività tramite posta elettronica certificata nei giorni antecedenti la data della manifestazione e comunque prima dell'inizio dell'attività oggetto di comunicazione o segnalazione;
- a comunicare alla Circoscrizione, qualora fosse stata autorizzata la richiesta, l'eventuale apertura straordinaria del mercato che ricade nell'ambito territoriale oggetto della Festa di Via;
- a stipulare apposita polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi in quanto direttamente responsabili civilmente e penalmente di ogni danno causato a persone o cose in conseguenza dello svolgimento dell'attività di cui alla manifestazione stessa, restando a loro carico qualsiasi risarcimento senza alcun diritto di rivalsa nei confronti della Città;
- a concordare con la Circoscrizione almeno 15 giorni prima dell'evento, ogni forma di pubblicità e, nel caso di richiesta di utilizzo del logo circoscrizionale e della Città, a presentare richiesta di patrocinio sul modulo reperibile al link: <http://www.comune.torino.it/circ1/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/4044>
- a reinvestire l'eventuale utile di gestione in attività e/o opere utili alla rivitalizzazione ed alla promozione delle attività commerciali delle vie (art. 11 comma 4 Regolamento n. 366);
- a presentare alla Circoscrizione entro 90 giorni dallo svolgimento della festa una relazione sull'iniziativa e il conto consuntivo con rendicontazione delle entrate realizzate e delle spese effettuate e copia dei giustificativi.
- a rendicontare in sede di presentazione del conto consuntivo della Festa, come prescritto dagli artt. 4, comma 3, e 11, comma 1, del citato Regolamento n. 366, l'affidamento a terzi dell'organizzazione di specifici servizi strumentali.

**confermo di essere consapevole dei suddetti impegni che mi assumo**

Si

**la Circoscrizione può chiedere delucidazioni all'Associazione promotrice sul conto consuntivo assegnando un termine per rispondere. Il relativo procedimento di verifica si conclude entro 60 giorni dalla consegna della documentazione. Qualora la verifica si concluda accertando la mancata rispondenza del conto consuntivo, il Presidente della Circoscrizione proporrà al Consiglio la revoca del riconoscimento dell'Associazione (articolo 11 commi 2,3 e 5 Reg. 366).**

Si

**PRIVACY****INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI artt. 13 - 14 Reg. UE/2016/679 (GDPR).**

Ai sensi del Reg. UE/2016/679 (GDPR), i trattamenti relativi ai servizi indicati e da Lei utilizzati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 679/2016 Le forniamo le seguenti informazioni. I dati personali che saranno raccolti in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno trattati lecitamente ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera e) del GDPR, e potrebbero generalmente riguardare:

- Dati identificativi (cognome, nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online, dati di contatto (mail, telefono, altro), dati fiscali e dati correlati all'esplicazione di cariche sociali, o comunque necessari all'acquisizione di benefici o servizi da parte del Comune di Torino in attuazione delle norme amministrative comunali, della Città Metropolitana di Torino o della Regione Piemonte e degli atti legislativi regionali o statali.

- In alcuni casi possono essere previsti trattamenti di dati particolari quali: dati biometrici, orientamento sessuale, dati relativi alla salute e convinzioni religiose e filosofiche, ecc.. in relazione al servizio richiesto, in applicazione delle norme in vigore.

I dati raccolti saranno trattati in quanto:

- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare (art. 6, paragrafo 1, lettera c, UE/2016/679)

- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, paragrafo 1, lettera e, UE/2016/679).

I dati raccolti vengono anche utilizzati per garantire il regolare espletamento delle funzioni comunali di cui all'art. 13, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni e al tempo stesso l'esattezza dei dati, ai sensi dell'art. 5, comma 1, lettera d, UE/2016/679.

I dati forniti saranno oggetto di: raccolta, strutturazione, estrazione, comunicazione mediante trasmissione raffronto o interconnessione, registrazione, conservazione, profilazione, consultazione, organizzazione, cancellazione o distruzione, ogni altra operazione applicata a dati personali.

1. **Titolare:** Titolare del trattamento dati è il Comune di Torino Piazza Palazzo di Città 1 – 10122 Torino - segreteria.gabinettodelsindaco@comune.torino.it

**Designato dal Titolare:** Il Dirigente della Divisione Decentramento.

2. Responsabile Protezione Dati: Il Comune di Torino ha nominato il Responsabile Protezione Dati contattabile nelle seguenti modalità:

e-mail rpdprivacy@comune.torino.it

1. **Finalità:** il trattamento dei dati avviene ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera e, UE/2016/679. Il Comune di Torino tratterà i dati personali conferiti in modo lecito, corretto e trasparente secondo quanto previsto dall'art. 5 paragrafo 1, UE/2016/679. Il conferimento dei dati è obbligatorio se risulta necessario per lo svolgimento dei servizi richiesti, pertanto la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di utilizzare il servizio stesso.

2. **Base giuridica:** questi uffici tratteranno i Suoi dati personali lecitamente ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera e, UE/2016/679 e per obblighi normativi. Notizie aggiornate e dettagliate sulla normativa sono consultabili sul sito della Città di Torino <http://www.comune.torino.it/> e della Circoscrizione in relazione al servizio richiesto. Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio; il mancato, parziale, o inesatto conferimento ha come conseguenza l'impossibilità di accogliere l'istanza presentata ovvero l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

3. **Destinatari:** nel rispetto dell'art. 13, paragrafo 1 lettera e, UE/2016/679 i dati personali conferiti saranno trattati da soggetti appositamente autorizzati, con l'utilizzo di procedure informatizzate o tradizionali, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. In caso di comunicazione i dati potranno essere trasmessi a terzi (sia pubblici che privati) unicamente in caso di espressa previsione di legge. I dati non saranno trasferiti all'esterno dell'UE.

4. **Conservazione dati:** nel rispetto dell'art. 13, paragrafo 2, lettera e, UE/2016/679 i dati personali conferiti saranno conservati per tutta la durata dell'istruttoria e successivo periodo di tutela strutturale alle esigenze dell'Ente. I dati sono trattati nel rispetto delle disposizioni di legge o regolamento. I dati saranno trattati con strumenti manuali e/o informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzativa, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. Le misure di sicurezza adottate sono: sistemi di autenticazione, sistemi di autorizzazione, sistemi di protezione (antivirus, firewall, altro) minimizzazione, cifratura e continui monitoraggi di verifica e controllo continuo. I dati personali vengono conservati il tempo strettamente necessario nel rispetto della normativa vigente. La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici e di profilazione.

5. **Diritti dell'interessata/o:** con riferimento al trattamento dei suoi dati personali, l'interessata/o ha diritto di esercitare i propri diritti come segue:

- Diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che la riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni previste dall'art.

15 UE/2016/679 ed in particolare a quelle relative alla finalità del trattamento, alle categorie di dati, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, al periodo di conservazione, ecc.

- Diritto di ottenere la rettifica dei dati nonché l'integrazione degli stessi.
- Diritto di cancellazione dei dati ("diritto all'oblio") laddove ricorra una delle fattispecie di cui all'art. 17 UE/2016/679

- Diritto di limitazione del trattamento, nei casi previsti dall'art. 18 UE/2016/679

- Diritto di portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 UE/2016/679

- Diritto all'opposizione al trattamento ai sensi dell'art. 21 UE/2016/679 Tutti i diritti previsti dal regolamento UE/2016/679 potranno essere esercitati mediante richiesta al Responsabile Protezione Dati (RDP) agli indirizzi e modalità di cui al punto 2 della presente informativa. L'esercizio dei Suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante e-mail al Titolare del trattamento dei dati, Comune di Torino Piazza Palazzo di Città 1 – 10122 Torino, segreteria.gabinettodelsindaco@comune.torino.it

al Responsabile Protezione Dati, Comune di Torino Piazza Palazzo di Città 1 – 10122 Torino, rpd-privacy@comune.torino.it

Si ricorda che in qualsiasi momento l'interessata/o ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali <https://www.garanteprivacy.it/> e-mail [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) o ad altra Autorità di controllo

**Ho letto e accettato l'informativa**

Si



**PREVENTIVO " festa di primavera "**  
DOMENICA 03 11 2023 VIA TRIPOLI -TORINO

**USCITE:**

Suolo pubblico	€ 700,00
Diritti di istruttoria	€ 31,00
Assicurazione generali	€ 155,00
Noleggio transenne e divieti di sosta	€ 100,00
Trasporto e montaggio n 15 gazebi	€ 300,00
Divieti, posizionamento materiali	€ 300,00
Guardie n. 7 persone	€ 350,00
Tassa affissione comune locandine	€ 30,00
3 punti musicali	€ 700,00
Comunicazione locandine + grafica	€ 125,00
Pulizia finale	€ 793,00
collaborazione e servizi	€ 500,00

Totale Uscite € 4.084,00

**ENTRATE:**

Negozi	€ 2.000,00
Banchi/produttori/opi	€ 2.000,00
	€ 4.000,00

Presidente ass. comm via Tripoli nord



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**  
**Art. 6 comma 2 D.L. n. 78/2010 come convertito nella Legge n.122/2010**  
(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto **GAMMICCHIA ANTONINO**

codice fiscale 

nella qualità di rappresentante legale di **ASSOCIAZIONE COMMERCianti VIA TRIPOLI NORD**

con sede a **TORINO (TO.)** in Via **TRIPOLI 60/3**

Partita IVA Codice Fiscale **97643240019**

al fine di ricevere contributi dalle Finanze Pubbliche

**DICHIARA**

⇒ che la posizione degli organi collegiali del/la suddetto/a Ente/Associazione qui rappresentato/a rispetta o non contrasta con le disposizioni previste dal comma 2 dell'art. 6 del D.L. 78/2010 come convertito nella Legge del 30 luglio 2010 n. 122;

*oppure*

che le disposizioni previste dal comma 2 dell'art. 6 del DL 78/2010 come convertito nella Legge del 30 luglio 2010 n. 122 **non si applicano** al/la suddetto/a "Ente/Associazione" in quanto:

- Ente previsto nominativamente dal D. Lgs. n. 300 del 1999 e dal D. Lgs. n. 165 del 2001
- Università
- Ente e fondazione di ricerca e organismo equiparato
- Camera di Commercio
- Ente del Servizio Sanitario Nazionale
- Ente indicato nella tabella C della Legge finanziaria
- Ente previdenziale e assistenziale nazionale
- Ente Religioso
- ONLUS
- Associazione di promozione sociale XXXXXX
- Ente pubblico economico individuato con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze su proposta del Ministero vigilante
- Società

**Si richiama l'attenzione sulle conseguenze previste dalla legge per falsità e dichiarazioni mendaci:**

Art. 76 DPR n. 445 del 28/12/2000: "Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, forma atti falsi e ne fa uso nei casi previsti dal presente Testo Unico, è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia ...omissis". Qualora dai controlli effettuati dalla Pubblica Amministrazione dovessero emergere "...la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera" (art. 75).

**Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)**

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circostrizione 2: <http://www.comune.torino.it/circ2/privacy>

Data 09/01/2025

Firma del Legale Rappresentante **GAMMICCHIA** 

Ai sensi degli artt. 38 e 47 del DPR 445/2000 la presente dichiarazione non è soggetta ad autentica di firma se inviata corredata di copia del documento d'identità.

**Art. 6 comma 2 del D.L. n. 78/2010 come convertito nella Legge n. 122/2010**

"A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti, che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche nonché la titolarità di organi dei predetti enti è onorifica; essa può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ove previsto dalla normativa vigente; qualora siano già previsti i gettoni di presenza non possono superare l'importo di euro 30 a seduta giornaliera. La violazione di quanto previsto dal presente comma determina responsabilità erariale e gli atti adottati dagli organi dell'ente e degli organismi pubblici interessati sono nulli. Gli enti privati che non si adeguano a quanto disposto dal presente comma non possono ricevere, neanche indirettamente, contributi o utilità a carico delle pubbliche finanze, salva l'eventuale devoluzione, in base alla normativa, del 5 per mille del gettito dell'imposta sul reddito delle persone fisiche. La disposizione non si applica. ...omissis"







## DICHIARAZIONE DI IMPEGNO

Il sottoscritto GAMMICCHIA ANTONINO

nato/a

residente a

in qualità di Presidente dell'Associazione COMMERCianti TRIPOLI NORD

C.F. 97643240019 con sede in TORINO

via TRIPOLI N 60/3 tel 3920654991

in relazione alla domanda di patrocinio per l'iniziativa dal titolo SHOPPING E ARTIGIANATO D'ECCELLENZA IN VIA TRIPOLI.

che si terrà in data 06 04 2025 a TORINO.

### PREMESSO

che l'utilizzo, nella comunicazione pubblicitaria, di linguaggi e contesti espressivi che offendono gravemente la dignità delle persone e perpetuano pregiudizi culturali e stereotipi sociali di discriminazione dei loro diritti di cittadinanza, è apertamente in contrasto con gli indirizzi espressi dalle legislazioni comunitarie e nazionali e con l'obiettivo prioritario che l'amministrazione comunale di Torino si è data in merito alla concreta affermazione della cultura delle pari opportunità,

### PRESO ATTO

di quanto assunto dalla Giunta Comunale di Torino con Deliberazione del 24 settembre 2002 n. mecc.07159/007

### DICHIARA

che le attività di comunicazione e pubblicizzazione dell'iniziativa sopra indicata, comprese le eventuali comunicazioni di terzi (sponsor, collaboratori ecc.) ivi ospitate, saranno conformi agli intendimenti in precedenza espressi.

### SI IMPEGNA

in conformità a tale dichiarazione, a non utilizzare e diffondere comunicazioni ed azioni pubblicitarie che esprimano, nei contesti e nei linguaggi adottati:

- messaggi lesivi della dignità delle persone;
- rappresentazioni o riproduzioni del corpo umano quale oggetto di possesso e sopraffazione sessuale;
- rappresentazioni della sessualità in chiave violenta, coercitiva o di dominio;
- messaggi che tendono a collocare le donne in ruoli sociali di subalternità ed affermazione limitata o condizionata;

- pregiudizi culturali e stereotipi sociali fondati sulla discriminazione di genere , appartenenza etnica, orientamento sessuale, abilità fisica e psichica, credo religioso;
- messaggi che, rivolgendosi a bambine, bambini e adolescenti, tendano ad abusare della loro naturale ingenuità, predisposizione a credere ed inesperienza e li inducano a comportamenti dannosi per il loro sviluppo psichico e fisico;
- messaggi che utilizzando bambine e bambini in contesti a loro impropri, allo scopo di sfruttarne l'immagine quale oggetto pubblicitario, ne ledono la dignità.

#### RICONOSCE

al Presidente della Circostrizione 2 DEL COMUNE DI TORINO, qualora a suo giudizio o da pronunciamento del Giuri costituito presso l'*Istituto di Autodisciplina Pubblicitaria*, risultino disattesi gli impegni qui sottoscritti c/o quanto prescritto da regolamenti e deliberazioni comunali, la facoltà di revocare il patrocinio e di tutelare, nelle forme che riterrà più opportune, la propria immagine.

(luogo e data) TORINO, 08 01 2025

Il/la Presidente/Legale Rappresentante



in modo adeguato e facendolo precedere dalla dicitura "con il patrocinio della Circoscrizione 2".

#### ALLEGA

elenco e copia, anche in bozza, di tutto il materiale promozionale (*Allegato 1*) da produrre, dichiarazione di impegno (*Allegato 2*) relativa alla conformità della pubblicità dell'iniziativa agli indirizzi dell'Amministrazione Civica e, qualora non sia già agli atti della Circoscrizione .. del Comune di Torino, atto costitutivo e statuto dell'Associazione.

Distinti saluti.

#### **Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)**

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L' informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione .. [www.comune.torino.it/circ..](http://www.comune.torino.it/circ..) Trasparenza Amministrativa - Sezione Privacy.

(luogo e data TORINO, 08 01 2025

Il/la Presidente/Legale Rappresentante



In relazione alla domanda di patrocinio per l'iniziativa dal titolo SHOPPING E ARTIGIANATO  
D'ECCELLENZA IN VIA TRIPOLI

..... che si terrà in data 06 04 2025 a TORINO IN VIA TRIPOLI.

si allega elenco e copia/bozza di tutto il materiale promozionale<sup>1</sup> da produrre (barrare le righe non compilate):

1. ....  
.....
2. ....  
.....
3. ....  
.....
4. ....  
.....
5. ....  
.....
6. ....  
.....
7. ....  
.....
8. ....  
.....
9. ....  
.....
10. ....  
.....

(luogo e data) TORINO, 08 01 2025

Il/la Presidente/Legale/Rappresentante

(ti

1 Programma, manifesti, locandine, opuscoli, dépliant, inviti, pagine internet, *post sui social network*, comunicati stampa, supporti multimediali ecc.