

	ISTANZA RICHIESTA LOCALI Presentata in data 13-04-2025 18:59:31	
---	---	---

CIRCOSCRIZIONI

Seleziona la circoscrizione a cui intendi destinare la richiesta

Circoscrizione II

RICHIEDENTE

Sei il richiedente o stai compilando l'istanza per una altra persona?

Richiedente

La presente istanza è inviata:

in rappresentanza di un ente formalmente costituito

Richiedente

Nome	MILENA
Cognome	STATUNATO
Codice Fiscale	
Data di nascita	
Stato di nascita	
Provincia	
Comune	

Dati residenza

Stato
Provincia
Comune
Indirizzo
Civico
C.A.P.

Arrivo: AOO 061, N. Prot. 00001755 del 13/04/2025

4.v, 80.v, STDAFFLOC_Circ2/061.std, 061.arm, 3.vstd, 48.nd

ENTE

Dichiaro di essere il Presidente/Legale Rappresentante dell'Associazione/Ente:	Si
Tipologia	Associazione
Denominazione	associazione sosmamme
Codice fiscale/Partita IVA dell'Associazione	97590080012

Sede legale	
Provincia	Torino
Comune	Moncalieri
Indirizzo	via real collegio
Civico	6
CAP.	10024

CONTATTI

Recapiti	
Recapito 1:	
Recapito telefonico	
Figura di:	Presidente
Recapito 2:	
Recapito telefonico	
Figura di:	Referente
Email	sosmamme19@gmail.com

Elezione del domicilio digitale speciale (P.E.C.)

Sono informato che in caso di mancata comunicazione del domicilio digitale speciale eletto (PEC) o in caso di domicilio digitale (PEC) non attivo, non funzionante o non raggiungibile, le comunicazioni riguardanti il presente procedimento saranno predisposte come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o altra firma elettronica qualificata di cui mi sarà inviata, - per posta ordinaria o raccomandata con avviso di ricevimento -, copia analogica ovvero un avviso con le indicazioni delle modalità con le quali i suddetti documenti sono messi a disposizione e consegnati al destinatario (art. 3-bis, commi 4, 4-bis, 4-ter, 4-quater, 4-quinquies, D.lgs.82/2005). La suddetta copia analogica o il suddetto avviso saranno inviati all'indirizzo della sede dell'associazione/ente /comitato dichiarata nella presente istanza.

Si

Arrivo: AOO 061, N. Prot. 00001755 del 13/04/2025

4.v, 80.v, STDAFFLOC_Circ2/061.std, 061.arm, 3.vstd, 48.nd

RICHIESTA

Dettaglio richiesta

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Ai sensi e agli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali nonché della conseguente decadenza del beneficio, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

CHIEDE

LA CONCESSIONE

ai sensi del Regolamento Comunale N. 186 e del Regolamento sull'uso dei locali della Circoscrizione

Periodo

Per periodo

Continuativo

In forma continuativa e comunque per un periodo di tempo non superiore ad un anno. Possono essere rilasciate per finalità aggregative, sportive, culturali, ricreative, sociali, assistenziali o di servizio.

Titolo

A quale titolo

a titolo GRATUITO

Per la gratuità delle concessioni si rimanda all’art. 5 del Regolamento Municipale nr. 186 e alla “Nota informativa per la concessione dei locali” pubblicata sul sito della Circoscrizione - sez. Modulistica

Locali richiesti	
Locale 1:	
Indirizzo	via romita 15
Locale	seminterrato
Titolo del Progetto o Azione	Insieme è meglio
Giorni	
Giorno 1:	
Giorni	Lunedì
Dal giorno	01-09-2025
Al giorno	27-07-2026
dalle ore	10:00:00
alle ore	19:00:00
Giorno 2:	
Giorni	Martedì
Dal giorno	02-09-2025
Al giorno	27-07-2026
dalle ore	10:00:00
alle ore	19:00:00
Giorno 3:	
Giorni	Mercoledì
Dal giorno	03-09-2025
Al giorno	28-07-2026
dalle ore	11:00:00
alle ore	20:00:00
Giorno 4:	
Giorni	Giovedì
Dal giorno	04-09-2025
Al giorno	29-07-2026
dalle ore	10:00:00
alle ore	19:00:00
Giorno 5:	
Giorni	Venerdì
Dal giorno	05-09-2025
Al giorno	31-07-2026
dalle ore	10:00:00
alle ore	19:00:00

SCHEDA DI PROGETTO

SCHEDA PROGETTO	
Locale 1:	
Titolo del progetto	insieme è meglio
E' stato richiesto un contributo alla Circoscrizione?	NO
Caricare il file principale del progetto ed eventuali allegati	
Allegato 1	Scheda_progetto_25-26 VIA ROMITA 2.pdf
AZIONE	
Azione 1:	
Titolo dell'azione	insieme è meglio
Sintesi dei contenuti dell'azione	convinti che l'inclusione e il sostegno alle fasce più deboli sia fondamentale, si propongono attività rivolte alle famiglie con minori: sostegno per la comprensione dei disturbi di apprendimento, laboratori creativi, sostegno alle mamme straniere

Destinatari	
Fascia d'età	
< 12	Si
13-21	Si
22-45	Si
45 - 65	Si
Tipologia destinatari	
Studenti	Si
Cittadini del territorio	Si
Numero massimo di destinatari/partecipanti	50
Partecipazione	gratuita
Tesseramento obbligatorio?	si

Altri soggetti coinvolti

Referente	
Nome	Milena
Cognome	Statunato
Email	
Telefono	

CURRICULUM

Curriculum soggetto richiedente

Dati generali

Denominazione	associazione sosmamme
Natura giuridica	associazione culturale
Data di costituzione	23/09/1999
Data di inizio attività a Torino	23/09/1999
Il soggetto è iscritto all'albo regionale del volontariato?	Si
Numero di associati alla data attuale	80

Personale dipendente

È presente personale dipendente?	Si
Numero di dipendenti nelle sedi di Torino	15
Numero di dipendenti di altre eventuali sedi	

Sede legale in

Provincia	Torino
Comune	Moncalieri
Indirizzo	via real collegio
Civico	6
C.A.P.	10024

Attività

L'attività è svolta	nei confronti degli associati
Si possiede la licenza per la somministrazione alimenti e bevande?	No
Caratteristiche delle finalità e dell'attività dell'Associazione	L'associazione si prefigge come finalità quella di sostenere le famiglie, specie quelle più fragili, nel delicato compito educativo
Descrizione delle attività ordinarie prevalenti	Doposcuola tradizionale e specializzato in DSA, Bes, ADHD Centro estivo
Caricare eventuale curriculum e eventuali allegati	
Allegato 1	curriculum Romita 3.pdf

IMPOSTA BOLLO

Imposta di bollo	devo assolvere l'imposta di bollo
Imposta di bollo	
Effettuare scelta	Allegare F24
Scansione della marca da bollo annullata oppure dell' F23	Quietanza_F24_20250410201058.pdf

Arrivo: AOO 061, N. Prot. 00001755 del 13/04/2025

4.v, 80.v, STDAFFLOC_Circ2/061.std, 061.arm, 3.vstd, 48.nd

DICHIARAZIONI

Esenzione dall'imposta di bollo

Iscrizione al Registro delle Associazioni della Città di Torino

L'ente è iscritto nel Registro delle Associazioni della Città di Torino

Data di iscrizione al Registro delle Associazioni

Data di richiesta di iscrizione al Registro delle Associazioni

Dichiara

- di essere consapevole che l'Amministrazione non potrà dar seguito alla concessione qualora risultassero pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città;
- di non essere destinatari di sanzioni interdittive della capacità di contrattare con la pubblica Amministrazione;
- di aver preso visione e di accettare tutte le disposizioni, nessuna esclusa, contenute nel Regolamento della Città di Torino n. 186 e nella "Nota informativa per la concessione dei locali" pubblicata sul sito della Circoscrizione - sez. Modulistica
- di aver preso visione e di accettare tutte le prescrizioni contenute nel Disciplinare d'Uso pubblicato sul sito della Circoscrizione - sez. Modulistica e di essere consapevole che per alcuni locali tali prescrizioni potranno essere parzialmente modificate e/o integrate mediante apposita convenzione
- di aver preso visione dei rimborsi spese orari in vigore pubblicati sul sito della Circoscrizione - sez. Modulistica
- che nei locali avuti in concessione si svolgeranno esclusivamente riunioni, conferenze, manifestazioni culturali e ricreative non aventi scopi di lucro e nel rispetto di quanto disposto dalle norme di Legge;
- di assumersi ogni responsabilità civile e penale e di manlevare la Città da ogni e qualsiasi responsabilità presente o futura per danni di qualsiasi genere e comunque derivanti anche nei confronti di terzi e di cose appartenenti a terzi in relazione all'uso dei locali in concessione;
- di manlevare l'Amministrazione da ogni responsabilità civile o penale per danni causati a persone, a cose o ad impianti e attrezzature eventualmente presenti, provvedendo se necessario, a dotarsi di idonea copertura assicurativa;
- di assumersi ogni responsabilità civile e penale per sottrazioni, danni, deterioramento dei locali e delle attrezzature messe a disposizione;
- di assumersi ogni responsabilità circa il corretto svolgimento dell'iniziativa per cui il locale è richiesto;
- che nei locali richiesti si svolgeranno esclusivamente attività per cui non è richiesta la verifica tecnica

Si assume la responsabilità delle suddette dichiarazioni

Si

Legge 122/2010

Dichiarazioni relative alla Legge 122/2010

che la suddetta Associazione si attiene a quanto disposto dall'art. 6 comma 2 del Decreto Legge n. 78 convertito nella Legge 122/2010;

PRIVACY

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI artt. 13 - 14 Reg. UE/2016/679 (GDPR).

Ai sensi del Reg. UE/2016/679 (GDPR), i trattamenti relativi ai servizi indicati e da Lei utilizzati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 679/2016 Le forniamo le seguenti informazioni. I dati personali che saranno raccolti in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno trattati

Arrivo: AOO 061, N. Prot. 00001755 del 13/04/2025

4.v, 80.v, STDAFFLOC_Circ2/061.std, 061.arm, 3.vstd, 48.nd

lecitamente ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera e) del GDPR, e potrebbero generalmente riguardare:

- Dati identificativi (cognome, nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online, dati di contatto (mail, telefono, altro), dati fiscali e dati correlati all'esplicazione di cariche sociali, o comunque necessari all'acquisizione di benefici o servizi da parte del Comune di Torino in attuazione delle norme amministrative comunali, della Città Metropolitana di Torino o della Regione Piemonte e degli atti legislativi regionali o statali.
- In alcuni casi possono essere previsti trattamenti di dati particolari quali: dati biometrici, orientamento sessuale, dati relativi alla salute e convinzioni religiose e filosofiche, ecc.. in relazione al servizio richiesto, in applicazione delle norme in vigore.

I dati raccolti saranno trattati in quanto:

- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare (art. 6, paragrafo 1, lettera c, UE/2016/679)
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, paragrafo 1, lettera e, UE/2016/679).

I dati raccolti vengono anche utilizzati per garantire il regolare espletamento delle funzioni comunali di cui all'art. 13, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni e al tempo stesso l'esattezza dei dati, ai sensi dell'art. 5, comma 1, lettera d, UE/2016/679.

I dati forniti saranno oggetto di: raccolta, strutturazione, estrazione, comunicazione mediante trasmissione raffronto o interconnessione, registrazione, conservazione, profilazione, consultazione, organizzazione, cancellazione o distruzione, ogni altra operazione applicata a dati personali.

1. **Titolare:** Titolare del trattamento dati è il Comune di Torino Piazza Palazzo di Città 1 – 10122 Torino - segreteria.gabinettodelsindaco@comune.torino.it

Designato dal Titolare: Il Dirigente della Divisione Decentramento.

2. Responsabile Protezione Dati: Il Comune di Torino ha nominato il Responsabile Protezione Dati contattabile nelle seguenti modalità:
e-mail rpdprivacy@comune.torino.it

1. **Finalità:** il trattamento dei dati avviene ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera e, UE/2016/679. Il Comune di Torino tratterà i dati personali conferiti in modo lecito, corretto e trasparente secondo quanto previsto dall'art. 5 paragrafo 1, UE/2016/679. Il conferimento dei dati è obbligatorio se risulta necessario per lo svolgimento dei servizi richiesti, pertanto la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di utilizzare il servizio stesso.

2. **Base giuridica:** questi uffici tratteranno i Suoi dati personali lecitamente ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera e, UE/2016/679 e per obblighi normativi. Notizie aggiornate e dettagliate sulla normativa sono consultabili sul sito della Città di Torino <http://www.comune.torino.it/> e della Circoscrizione in relazione al servizio richiesto. Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio; il mancato, parziale, o inesatto conferimento ha come conseguenza l'impossibilità di accogliere l'istanza presentata ovvero l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

3. **Destinatari:** nel rispetto dell'art. 13, paragrafo 1 lettera e, UE/2016/679 i dati personali conferiti saranno trattati da soggetti appositamente autorizzati, con l'utilizzo di procedure informatizzate o tradizionali, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. In caso di comunicazione i dati potranno essere trasmessi a terzi (sia pubblici che privati) unicamente in caso di espressa previsione di legge. I dati non saranno trasferiti all'esterno dell'UE.

4. **Conservazione dati:** nel rispetto dell'art. 13, paragrafo 2, lettera e, UE/2016/679 i dati personali conferiti saranno conservati per tutta la durata dell'istruttoria e successivo periodo di tutela strutturale alle esigenze dell'Ente. I dati sono trattati nel rispetto delle disposizioni di legge o regolamento. I dati saranno trattati con strumenti manuali e/o informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzativa, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. Le misure di sicurezza adottate sono: sistemi di autenticazione, sistemi di autorizzazione, sistemi di protezione (antivirus, firewall, altro) minimizzazione, cifratura e continui monitoraggi di verifica e controllo continuo. I dati personali vengono conservati il tempo strettamente necessario nel rispetto della normativa vigente. La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici e di profilazione.

5. **Diritti dell'interessata/o:** con riferimento al trattamento dei suoi dati personali, l'interessata/o ha diritto di esercitare i propri diritti come segue:

- Diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati

che la riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni previste dall'art. 15 UE/2016/679 ed in particolare a quelle relative alla finalità del trattamento, alle categorie di dati, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, al periodo di conservazione, ecc.

- Diritto di ottenere la rettifica dei dati nonché l'integrazione degli stessi.
- Diritto di cancellazione dei dati ("diritto all'oblio") laddove ricorra una delle fattispecie di cui all'art. 17 UE/2016/679
- Diritto di limitazione del trattamento, nei casi previsti dall'art. 18 UE/2016/679
- Diritto di portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 UE/2016/679
- Diritto all'opposizione al trattamento ai sensi dell'art. 21 UE/2016/679

Tutti i diritti previsti dal regolamento UE/2016/679 potranno essere esercitati mediante richiesta al Responsabile Protezione Dati (RDP) agli indirizzi e modalità di cui al punto 2 della presente informativa. L'esercizio dei Suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante e-mail al Titolare del trattamento dei dati, Comune di Torino Piazza Palazzo di Città 1 – 10122 Torino, segreteria. gabinettodelsindaco@comune.torino.it

al Responsabile Protezione Dati, Comune di Torino Piazza Palazzo di Città 1 – 10122 Torino, rpd-privacy@comune.torino.it

Si ricorda che in qualsiasi momento l'interessata/o ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali <https://www.garanteprivacy.it/> e-mail garante@gpdp.it o ad altra Autorità di controllo.

Ho letto e accettato l'informativa

Si

4.v, 80.v, STDAFFLOC_Circ2/061.std, 061.arm, 3.vstd, 48.nd



SCHEDA PROGETTO
RICHIESTA LOCALI CIRCOSCRIZIONALI
UTILIZZO ANNO SOCIALE 2025/26

TITOLO DEL PROGETTO	INSIEME E' MEGLIO
PROGETTO DETTAGLIATO DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI	<i>Il progetto che l'Associazione Sosmamme intende presentare, e che necessita di un locale per il quale si richiede l'uso gratuito, si sviluppa in diversi ambiti .</i> <i>L'esperienza accumulata negli anni sul territorio circoscrizionale ci ha suggerito di offrire ai soci servizi che possano essere di aiuto nello svolgimento delle attività quotidiane.</i> <i>Il progetto comprende pertanto le seguenti proposte:</i> <i>-Sostegno ai genitori di bambine/i-ragazze/i con disturbi specifici di apprendimento, ADHD e Bes. Ci siamo resi conto, offrendo il servizio di studio assistito rivolto a bambine/i e ragazze/i con disturbi specifici di apprendimento, che molto spesso i genitori non comprendono e/o non accettano le difficoltà dei propri figli, alimentando in questo modo la scarsa fiducia in se stessi di cui soffrono spesso gli studenti con DSA, contribuendo al circolo vizioso scarsa fiducia-scarso performance-scarso motivazione. Siamo convinti che la presa di coscienza del problema possa interrompere il circolo e permettere un percorso più sereno a tutta la famiglia.</i> <i>-Sportello di ascolto. Lo sportello sarà dedicato al sostegno alla genitorialità, agli adolescenti, ai giovani adulti. In questo periodo post covid, più che in passato, si è capito che chiedere aiuto e farsi accompagnare in determinati periodi di crisi può ridurre ansie e problemi di salute.</i> <i>-Sostegno alla cittadinanza attiva rivolta alle mamme straniere. Questo servizio, pensato durante i servizi offerti nelle scuole, quando ci si è accorti che spesso le mamme straniere si trovano spaesate di fronte alle richieste scolastiche per noi ovvie e scontate, intende accompagnare le mamme straniere ad acquisire le conoscenze di base necessarie a seguire i propri figli in tutte le attività scolastiche. Si pensi, ad esempio, alla gestione del diario scolastico o alle richieste di colloqui con gli insegnanti.</i> <i>-Riunioni con i genitori su temi educativi. Bullismo e cyberbullismo, gestione compiti, gestione cellulare e videogiochi sono temi quotidiani con cui i genitori devono fare i conti e che spesso mettono a dura prova il clima familiare. Confrontarsi con chi ha gli stessi problemi, con la mediazione di esperti, può aiutare ad affrontarli in maniera più consapevole.</i> <i>- Laboratori creativi rivolti a bambini/ragazzi</i> <i>Negli ultimi anni ci siamo resi conto che i ragazzzi si sono</i>

	disabituati a lavorare con le mani, compromettendo la motricità fine con conseguenze sugli apprendimenti e sulle competenze Riprendendo il titolo del nostro progetto, "INSIEME E' MEGLIO", siamo convinti che affrontare insieme le tematiche su descritte permetta , a chi vorrà usufruire delle nostre competenze, di essere più forti e più consapevoli nelle sfide quotidiane.
DESTINATARI - destinatari dell'iniziativa (fascia d'età e tipologia) - eventuale numero massimo di destinatari/partecipanti	GENITORI, ADOLESCENTI E GIOVANI ADULTI, MADRI STRANIERE
TEMPI - data di inizio e di fine del progetto - periodicità dell'attività (giornaliera, settimanale, mensile etc) - date o momenti di attività accessorie o eventuali (es. giornata conclusiva)	IL PROGETTO INIZIA A SETTEMBRE E FINISCE A LUGLIO. LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO AVRANNO LUOGO AL MATTINO, NEI GIORNI DI LUNEDI', MERCOLEDI' E VENERDI'. GLI INCONTRI CON IL GRUPPO GENITORI AVRANNO LUOGO IN FASCIA SERALE, UNA VOLTA ALLA SETTIMANA. LE ATTIVITA' DI PRESENTAZIONE E FINE LAVORI AVRANNO LUOGO IN FASCIA SERALE -
LUOGO spazi/strutture presso cui si svolgerà l'iniziativa	SI RICHIEDE L'UTILIZZO DEL LOCALE SITO IN VIA ROMITA 15
COSTI PER I DESTINATARI (da compilare solo per le istanze a titolo gratuito)	I COSTI SARANNO SOLO QUELLI RELATIVI ALLA TESSERA ASSOCIATIVA ANNUALE, IL CUI IMPORTO SARA' DI 15 EURO (indicare eventuali tariffe)¹
ALTRI SOGGETTI COINVOLTI - denominazione e rapporti con l'ente richiedente (cariche sociali rivestite, rapporti di lavoro/volontariato etc); - professionalità;	 (si ricorda che le attività dovranno essere svolte in prevalenza dal soggetto richiedente).
REFERENTE Nome, cognome, recapiti telefonici, indirizzo e.mail	DOTT.SSA MILENA STATUNATO  sosmamme19@gmail.com

Verranno privilegiate le progettualità che prevedono la gratuità o la corresponsione di quote minime a carico degli utenti per la partecipazione alle attività offerte.

Il/la Presidente/Legale Rappresentante



Arrivo: AOO 061, N. Prot. 00001755 del 13/04/2025

4.v, 80.v, STDAFFLOC_Circ2/061.std, 061.arm, 3.vstd, 48.nd, 3.a

**CURRICULUM****DENOMINAZIONE :** ASSOCIAZIONE SOSMAMME**SEDE LEGALE**

VIA REAL COLLEGIO, 6 - 10024 MONCALIERI (TO)

NATURA GIURIDICA: ASSOCIAZIONE CULTURALE SENZA SCOPO DI LUCRO

Data di costituzione 23/09/1999 Data inizio attività a Torino 23/09/1999

Iscrizione all'albo regionale del volontariato SÌ [] NO [X]

Numero di associati alla data attuale80.....

Eventuale presenza di personale dipendente SÌ [X] NO []

In caso affermativo, numero dei dipendenti sede di Torino _____10_____

Numero dipendenti di altre eventuali sedi _____

L'attività è svolta:

- nei confronti degli associati [X]
 - nei confronti della generalità delle persone []
 - possesso di licenza per la somministrazione alimenti e bevande SÌ [] NO
- [X]

Caratteristiche delle finalità e dell'attività dell'Associazione:

L'associazione si prefigge lo scopo di sostenere la famiglia nel suo compito educativo, favorendo il benessere di tutti i suoi membri e cercando di dare risposte a problemi e bisogni che pone lo status di genitore.

L'associazione, in concordanza con il proprio Statuto, si impegna in progetti riguardanti la famiglia nel suo complesso, anche in riferimento ai cambiamenti sociali e ai nuovi problemi che la affliggono in tutti gli ambiti: educativo, psicologico, sociale. Si rivolge soprattutto alle

persone e alle famiglie del territorio che presentano fragilità economiche, sociali o culturali, o che convivono quotidianamente con la disabilità.

Descrizione delle attività ordinarie prevalenti:

Le attività prevalenti dell'associazione sono:

1 – Studio assistito. Nell'ambito delle attività di sostegno alla famiglia nel suo difficile compito educativo, una parte importante la svolge il servizio di studio assistito, offerto dal lunedì al venerdì, in orario extrascolastico. Tale attività non si esaurisce in un mero supporto scolastico, ma anche, e soprattutto, in attività di motivazione allo studio, acquisizione dell'autonomia e apprendimento in piccoli gruppi, per favorire la collaborazione. Noi educatori abbiamo rilevato che, a seguito della limitata vita sociale dovuta alla pandemia da Covid-19, i ragazzi hanno disimparato a collaborare e a relazionarsi con l'altro. Inoltre spesso i ragazzi possiedono una errata autovalutazione rispetto ai propri limiti e alle proprie potenzialità.

2 – Sorveglianza mensa. Questo servizio, anch'esso offerto dal lunedì al venerdì, è rivolto alle famiglie i cui figli sono iscritti alla scuola secondaria di primo grado e che svolgono un'attività pomeridiana. I ragazzi vengono sorvegliati durante il pasto comunale e, se le condizioni atmosferiche lo permettono, vengono accompagnati nel cortile dove possono socializzare e trascorrere un tempo ludico più libero. Pensiamo, infatti, che questo, insieme al pasto consumato in compagnia, sia un momento importante per i ragazzi che possono sperimentare modalità diverse per relazionarsi con l'altro.

3 – Studio assistito specializzato per alunni dsa, bes, adhd. Il progetto è rivolto sia agli alunni certificati sia a quelli che ritengono di aver bisogno di un sostegno più importante.

Obiettivi rivolti agli alunni:

- svolgimento dei compiti
- rafforzamento dell'autostima e della motivazione all'apprendimento
- potenziamento delle abilità cognitive funzionali all'apprendimento
- riduzione del disagio affettivo e relazionale
- acquisizione delle strategie metacognitive
- promozione della consapevolezza circa le proprie difficoltà, ma anche circa le proprie potenzialità

Obiettivi rivolti ai genitori:

- disponibilità di un referente competente che dialoga con gli insegnanti e predispone con loro piani di lavoro individualizzati
- liberazione dal carico di lavoro didattico con i propri figli e conseguente distesa del clima familiare

Attori coinvolti e attività:

Operatori competenti che lavorano al massimo con tre alunni e che si pongono come figura adulta di riferimento per alunni, famiglie, insegnanti. L'operatore utilizza strumenti e metodologie adeguati e individualizzati, finalizzati allo svolgimento dei compiti scolastici. Tutto ciò ponendo la dovuta attenzione ai ritmi di apprendimento e al profilo evolutivo di ogni alunno.

Lavorando con l'allievo l'operatore mette in primo piano gli aspetti relazionali e costruisce un rapporto educativo e di fiducia. Si rende conto delle esigenze specifiche dell'allievo e sviluppa una strategia didattica a lui adeguata. Il lavoro si svolge a partire dai punti di forza per svilupparne la soggettività e lo spirito di iniziativa.

4 – Preparazione all'esame di terza media. Progetto rivolto ai ragazzi di terza media, nelle prime settimane di giugno, che si pone l'obiettivo di aiutarli a preparare tutte le prove, convinti che la condivisione delle emozioni sia un buon approccio per affrontare le prove che la vita ci

riserva. I ragazzi portano in quei giorni il timore di non riuscire ad affrontare al meglio le prove a causa dell'ansia che ancora non sono in grado di gestire adeguatamente. Lavorando a ridosso dell'esame si portano i ragazzi verso la consapevolezza per renderli più sicuri rispetto alle proprie potenzialità.

4 – Estate Ragazzi. Il servizio viene svolto dalla fine della scuola fino alla fine del mese di luglio. E' rivolto alle bambine e ai bambini dai 6 anni fino ai 13 anni.

Sosmamme propone alle famiglie con bambini di età compresa tra i 6- 13 anni un servizio che è soprattutto un'occasione per condividere un'esperienza comunitaria di corresponsabilità, al di fuori delle strutture scolastiche, e un'esperienza che alterna momenti di divertimento a momenti educativi.

Il centro estivo Sosmamme rappresenta un'occasione per i bambini di poter trascorrere una vacanza innanzi tutto divertente, ma anche socialmente educativa e fisicamente formativa. Questa affermazione è la diretta conseguenza dell'esperienza maturata in 11 anni di attività, comprovata dai giudizi positivi di utenti e genitori. Un centinaio di famiglie torinesi, soprattutto della Circoscrizione 2, in questi anni, si sono affidate con piena soddisfazione ai servizi offerti dall'associazione.

Sosmamme lavora con un gruppo "collaudato" che ha stabilito un ottimo rapporto con le famiglie, mantenuto anche durante l'anno tramite incontri o serate. Il centro estivo è riuscito a coniugare con successo le attenzioni e le necessità dei genitori, con le aspettative di divertimento e socializzazione di bambini. Ciò è stato possibile grazie ai molteplici contenuti in essi racchiusi. Di tali contenuti, definibili anche come "elementi portanti del modello operativo dell'associazione", vorremmo dare una sintetica definizione:

- **SPORT**, come momento propedeutico alla corretta acquisizione degli schemi motori di base e occasione ludica; come confronto tra pari e tra modelli educativi adulti; come acquisizione di capacità cooperative e di spirito sportivo.
- **ANIMAZIONE** effettuata tramite piccoli e grandi giochi di gruppo, sigle musicali, canti e balli, recite, musical;
- **LABORATORI**, realizzati con fini educativi, utilizzando la creatività presente in ognuno.
- **EDUCAZIONE** alla vita di relazione tra coetanei, all'autogestione al di fuori del nucleo familiare, ai valori dell'amicizia, all'accettazione del diverso, alle buone prassi.
- **SICUREZZA**: in tutte le attività proposte è oggetto di accurata analisi nei corsi di formazione per animatori, ed è garantita dalla scelta dei materiali didattici, oltre che dalla copertura assicurativa di tutti i partecipanti;

Torino lì, 31/03/2025

Il Presidente/Legale rappresentante

Firma





Associazione Sosmamme
Sede Legale: Via Real Collegio, 6 - 10024 Moncalieri (TO)
Codice Fiscale: 97590080012

Spett.le
COMUNE DI TORINO - CIRCOSCRIZIONE 2

DICHIARAZIONE ANTI PANTOUFLAGE
(ai sensi D. Lgs. 165/2001, art. 53, comma 16)

Il/la sottoscritto/a Statunato Milena.....

nato/a il [REDACTED].....

all'indirizzo [REDACTED].....

in qualità di Legale Rappresentante dell'ente Associazione Sosmamme,

con sede legale in 10024 Moncalieri (TO)

indirizzo Via Real Collegio, 6

Codice fiscale/P. IVA... 97590080012

indirizzo di posta elettronica ordinaria sosmamme19@gmail.com

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

Tel. Cellulare [REDACTED]

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto D.P.R. 28/12/2000 n. 445, e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo Testo Unico per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di non aver conferito incarichi professionali né concluso alcun contratto di lavoro subordinato o autonomo ad ex dipendenti che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Città di Torino da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultima ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i..
- Che è consapevole che, ai sensi del predetto art. 53, comma 16-ter, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Luogo e data TORINO 27/05/25

FIRMA

D [REDACTED]



QUIETANZA DI VERSAMENTO

**Documento redatto in applicazione del provvedimento
del Direttore dell'Agenzia delle Entrate 2007/123376**

ESTREMI DEL VERSAMENTO

PROTOCOLLO TELEMATICO

B0326801008100425

1440007

Saldo delega

16 00

DATA DEL VERSAMENTO

giorno		mese		anno			
1	0	0	4	2	0	2	5

ABI

03268

CAB

1008

CONTRIBUENTE**CODICE FISCALE**

9 7 5 9 0 0 8 0 0 1 2

cognome e nome, denominazione o ragione sociale

DATI ANAGRAFICI

ASSOCIAZIONE SOS MAMME

CODICE FISCALE del coobbligato, erede,
genitore, tutore o curatore fallimentare

codice identificativo

DETTAGLIO DEI TRIBUTI

CODICE UFFICIO**CODICE ATTO**

IDENTIFICATIVO OPERAZIONE TRIBUTI LOCALI

sezione

codice

tributo
causale

estremi identificativi

periodo di riferimento

importo a debito

importo a credito

ERARIO

2501

2025

16, 00

LEGENDA					
Si elencano i possibili significati che possono assumere i valori delle colonne in funzione della corrispondente sezione, riportata nella prima colonna					
SEZIONE	CODICE	TRIBUTO/CAUSALE	ESTREMI IDENTIFICATIVI	PERIODO DI RIFERIMENTO	
ERARIO		codice tributo		rateazione/regione/provincia/ mese di riferimento	anno di riferimento
ERARIO ED ALTRO	tipo	codice	elementi identificativi		anno di riferimento
INPS	codice sede	causale contributo	matricola INPS/codice INPS/filiale azienda	da mm/aaaa	a mm/aaaa
REGIONI	codice regione	codice tributo		rateazione/mese di riferimento	anno di riferimento
IMU E ALTRI TRIBUTI LOCALI	codice ente/ codice comune	codice tributo	Raw-Immob.variati-Acc.-Saldo-numero immobili/ Detrazione	rateazione/mese di riferimento	anno di riferimento
INAIL	codice sede	numero di riferimen- to-causale	codice ditta/c.c.		
ENTI PREVID.	codice ente	causale contributo	codice sede/codice posizione	da mm/aaaa	a mm/aaaa
ACCISE/MONOPOLI	ente/prov.	codice tributo	codice identificativo	mese-anno di riferimento	rateazione