



ISTANZA RICHIESTA AUTORIZZAZIONE FESTA DI VIA

Presentata in data 02-07-2025 17:06:59



CIRCOSCRIZIONI

Seleziona la circoscrizione a cui intendi destinare la richiesta

Circoscrizione II

RICHIEDENTE

Sei il richiedente o stai compilando l'istanza per una altra persona?

Richiedente

Richiedente

Nome	STEFANIA
Cognome	CAROZZI
Codice Fiscale	
Data di nascita	
Stato di nascita	
Provincia	
Comune	

Dati residenza

Stato	ITALIA
Provincia	
Comune	
Indirizzo	
Civico	
C.A.P.	

ASSOCIAZIONE

Dati Associazione

In qualità	Presidente
Nome associazione	Associazione Commercianti Tripoli Nord
Codice fiscale / Partita IVA	97643240019
Iscritta nell'Albo delle Associazioni di Via	Sì

Sede in

Provincia	Torino
Comune	Torino
Indirizzo	Via Tripoli
Civico	72c
C.A.P.	10136
Copia fotostatica del documento d'identità del Presidente/Legale Rappresentante dell' Associazione	IMG-20250629-WA0026.pdf

CONTATTI

Dati di contatto

Contatti

Recapiti	
Recapito 1:	
Recapito telefonico	3341636094
Figura di:	Presidente
Recapito 2:	
Recapito telefonico	3663439950
Figura di:	Referente
Email	perlopolis28@gmail.com

Elezione del domicilio digitale speciale (P.E.C.)

PEC	perlopolis@pec.it
Sono informato che in caso di mancata comunicazione del domicilio digitale speciale eletto (PEC) o in caso di domicilio digitale (PEC) non attivo, non funzionante o non raggiungibile, le comunicazioni riguardanti il presente procedimento saranno predisposte come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o altra firma elettronica qualificata di cui mi sarà inviata, - per posta ordinaria o raccomandata con avviso di ricevimento -, copia analogica ovvero un avviso con le indicazioni delle modalità con le quali i suddetti documenti sono messi a disposizione e consegnati al destinatario (art. 3-bis, commi 4, 4-bis, 4-ter, 4-quater, 4-quinqies, D.lgs.82/2005). La suddetta copia analogica o il suddetto avviso saranno inviati all'indirizzo della sede dell'associazione/ente /comitato dichiarata nella presente istanza.	
	Si

RICHIESTA

Dettaglio richiesta

Ai sensi e agli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali nonché della conseguente decadenza del beneficio, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 14 comma 1 del "Regolamento comunale delle Feste di Via" n. 366, consapevole di:

- essere direttamente responsabile ai fini civili e penali verso i terzi ed aventi causa per qualsiasi danno causato a persone o cose in conseguenza dello svolgimento della Festa di Via per la quale si chiede autorizzazione;
- mantenere a completo ed esclusivo carico del sottoscritto qualsiasi risarcimento, senza alcun diritto di rivalsa nei confronti del Comune di Torino;
- manlevare il Comune di Torino da ogni responsabilità in relazione a qualsiasi aspetto giuridico inerente la festa di via e la sua realizzazione.

CHIEDE

L'AUTORIZZAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLA FESTA DI VIA

Descrizione richiesta	
Denominazione della festa	Magico Natale
Programma per il giorno	09-11-2025
inizio dalle ore	09:00:00
fine alle ore	20:00:00
Avvalendosi della collaborazione dell'associazione di categoria	NO
Patrocinio ?	SI
Allegato richiesta di patrocinio	pdf24_merged (2) (1).pdf

Ulteriori richieste

E' prevista la partecipazione con attività di vendita su area pubblica non mercatale di:	Si
--	----

SUPERFICIE COMMERCIALE a carico dell'Associazione di Via:

PROGR.	A
TIPO	esercizi di commercio in sede fissa (art. 7 comma 4 Reg. 366)
POSTEGGI / BANCHI	15
SUPERFICIE	135
PROGR.	B
TIPO	operatori commerciali su area pubblica (art. 7 comma 4 Reg. 366)
POSTEGGI / BANCHI	20
SUPERFICIE	180
PROGR.	C
TIPO	artigiani, produttori agricoli, (art. 7 comma 5 Reg. 366)
POSTEGGI / BANCHI	30
SUPERFICIE	270
TIPO	A+B+C

POSTEGGI / BANCHI	65
PROGR.	D
TIPO	operatori del proprio ingegno, (art. 7 comma 5 Reg. 366)
POSTEGGI / BANCHI	10
SUPERFICIE	60
PROGR.	E
TIPO	operatori/trici non Professionali, muniti di regolare tesserino previsto dalla Regione Piemonte (hobbisti)
POSTEGGI / BANCHI	5
SUPERFICIE	30
PROGR.	F
TIPO	agenti per la vendita fuori dai locali commerciali (espositori)
POSTEGGI / BANCHI	0
SUPERFICIE	0
TIPO	TOTALE UNITÀ COMMERCIALI (A+B+C+D+E+F)
POSTEGGI / BANCHI	80
TIPO	TOTALE UNITÀ COMMERCIALI (A+B+C+D+E+F)
SUPERFICIE	675
TIPO	SUPERFICIE MEDIA DELL'UNITÀ COMMERCIALE)
POSTEGGI / BANCHI	8.4375
Autorizzazione occupazione di Suolo Pubblico onde consentire la presenza di operatori commerciali su area pubblica per un totale di:	Si
inizio montaggio alle ore	06:30:00
fine montaggio alle ore	09:00:00
Planimetria (formato PDF-A3/A4) con la posizione dei banchi, delle installazioni, delle vie di fuga, delle vie di accesso ai mezzi di soccorso e di accesso ai passi carrai	IMG20250702155623 (2).pdf
Chiusura al traffico veicolare e l'istituzione del divieto di sosta con/senza rimozione forzata delle seguenti vie	Si
Indirizzo 1:	
Via/Corso/Piazza (specificare il tratto di via/corso /piazza)	via tripoli da via tirreno a piazza santa rita esclusa
dalle ore	06:30:00
alle ore	23:30:00

PROPOSTA PROGETTUALE

Schema proposta progettuale feste di via	
Descrizione del progetto	L'iniziativa e' mirata al raggiungimento di scopi e traguardi finalizzati alla promozione commerciale di via Tripoli. Un occasione concreta per dare un nuovo impulso al commercio e al turismo.il progetto è volto a mettere in luce i commercianti della via, con il supporto di artigiani e produttori tipici e associazioni culturale del territorio e non, che completeranno l'offerta commerciale e culturale della stessa.
Obiettivi	L'obbiettivo principale è di attirare nuovi clienti e far conoscere le attività commerciali della zona nuove e quelle già esistenti, promuovendo e valorizzando lo shopping all'insegna della qualità e del servizio in un atmosfera prenatalizia.
Ambito territoriale	VIA TRIPOLI DA VIA TIRRENO A PIAZZA SANTA RITA ESCLUSA.
Cronoprogramma delle attività di animazione previste	saranno posizionati n 3 punti musicali nella via, con orario dalle ore 15 alle 18,00. attrazioni per i più piccoli sulla via. giostre per i più piccoli. dimostrazione di attività sportive per conto associazioni del territorio.
Aspetti organizzativi	la manifestazione in oggetto sarà pubblicizzata tramite i social, locandine, volantini.

AUTOCERTIFICAZIONE

Autocertificazione esercizi commerciali in sede fissa	
Dichiara	
che il totale degli esercizi in sede fissa presenti nell'area della Festa di Via è pari a n.	81
che aderirà alla Festa di Via un numero superiore al 50% dei suddetti esercizi totali, come previsto dall'art. 6 comma 3 lettera a) del Regolamento n. 366 e che tali esercizi, dai quali è stato acquisito espresso impegno all'adesione e relativa apertura delle attività di commercio, sono indicati nell'elenco seguente:	true
Negoziò 1:	
Nome negozio	CAFFETTERIA LUX
Attività	BAR
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 1A
Negoziò 2:	
Nome negozio	KEBAB PIZZA PIZZA
Attività	PIZZA

Indirizzo	VIA TRIPOLI N 3A
Negozio 3:	
Nome negozio	PROFUMERIA ROSSIPROFUMI
Attività	PROFUMI
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 7 B
Negozio 4:	
Nome negozio	COFFE' LAB
Attività	BAR
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 11 B
Negozio 5:	
Nome negozio	LATO POSITIVO
Attività	BAR
Indirizzo	VIA TRIPOLI 12 A
Negozio 6:	
Nome negozio	PASTICCERIA
Attività	PASTICCERIA
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 15 C
Negozio 7:	
Nome negozio	VIA ROMA
Attività	ABBIGLIAMENTO
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 19 D
Negozio 8:	
Nome negozio	TUTTO CAPSULE
Attività	CIALDE CAFFE'
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 23 A
Negozio 9:	
Nome negozio	BABETTE
Attività	BORSE
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 45 B
Negozio 10:	
Nome negozio	OTTICA SALVA
Attività	OTTICA
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 45
Negozio 11:	
Nome negozio	SPERANDRI
Attività	CIOCCOLATERIA
Indirizzo	VIA TRIPOLI 72 F
Negozio 12:	
Nome negozio	PERLOPOLIS
Attività	ACCESSORI
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 72 C
Negozio 13:	

Nome negozio	NEW SALOON
Attività	ABBIGLIAMNETO
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 68
Negozio 14:	
Nome negozio	MODA CENTER
Attività	ABBIGLIAMENTO
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 68 C
Negozio 15:	
Nome negozio	ITALIAN CONCECP
Attività	PARRUCCHIERE
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 62
Negozio 16:	
Nome negozio	BOTTEGA VERDE
Attività	ERBORISTERIA
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 62 A
Negozio 17:	
Nome negozio	STECCO GIOIELLI
Attività	GIOIELLERIA
Indirizzo	VIA TRIPOLI 58
Negozio 18:	
Nome negozio	CAFFE' TRIPOLI
Attività	BAR
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 50
Negozio 19:	
Nome negozio	PREDIERI MODA
Attività	ABBIGLIAMENTO
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 58
Negozio 20:	
Nome negozio	TELEFONIA
Attività	TELEFONIA
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 42
Negozio 21:	
Nome negozio	IL SIGILLO D'ORO
Attività	LABORATORIO ORAFO
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 42 D
Negozio 22:	
Nome negozio	CAFFE' GHERSI
Attività	BAR
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 38
Negozio 23:	
Nome negozio	RINASCIMENTO
Attività	ABBIGLIAMENTO

Indirizzo	VIA TRIPOLI N 38 A
Negozio 24:	
Nome negozio	PIUME'
Attività	DETERSIVI
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 34
Negozio 25:	
Nome negozio	BLU KID'S
Attività	ABBIGLIAMENTO BIMBO
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 34 B
Negozio 26:	
Nome negozio	EQUIVALENZA
Attività	PROFUMI
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 26 B
Negozio 27:	
Nome negozio	PICCOLI CAPRICCI
Attività	GELATERIA
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 26 C
Negozio 28:	
Nome negozio	KODO'
Attività	CANDELE
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 26 A
Negozio 29:	
Nome negozio	PURA NATURA
Attività	ERBORISTERIA
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 22
Negozio 30:	
Nome negozio	OTTIVE
Attività	OTTICO
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 22 A
Negozio 31:	
Nome negozio	TORINO HITECH
Attività	ELETTRONICA
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 20
Negozio 32:	
Nome negozio	CARREFOUR
Attività	SUPERMERCATO
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 12
Negozio 33:	
Nome negozio	CERMINARA
Attività	BORSE
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 8
Negozio 34:	

Nome negozio	CALIFORNIA
Attività	ABBIGLIAMNETO
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 8 A
Negozio 35:	
Nome negozio	BLUES ABBIGLIAMNETO
Attività	ABBIGLIAMENTO
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 8 B
Negozio 36:	
Nome negozio	TIM
Attività	TELEFONIA
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 4
Negozio 37:	
Nome negozio	LUISA VIOLA
Attività	ABBIGLIAMNETO
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 2
Negozio 38:	
Nome negozio	PANETTERIA FRANCESCON
Attività	PANETTERIA
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 3
Negozio 39:	
Nome negozio	TESSUTI TENDAGGI
Attività	TESSUTI
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 7
Negozio 40:	
Nome negozio	MAHAVI ABBIGLIAMENTO
Attività	ABBIGLIAMENTO
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 33
Negozio 41:	
Nome negozio	ARIA
Attività	GELATERIA
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 33 B
Negozio 42:	
Nome negozio	KEBAB DA ZAZA'
Attività	PIZZA KEBAB
Indirizzo	VIA TRIPOLI N 42 C

SICUREZZA

(ai sensi e per le funzioni di cui all’art. 12, comma 1, Reg. 366) **sarà assicurata costantemente la presenza per tutta la durata della manifestazione**

RB presenza costante del Presidente dell'Associazione

dichiara che saranno essere presenti essere almeno due addetti alla sicurezza adeguatamente formati e di seguito elencati: Si

Addetto 1:

Nome ANELLO

Cognome PASQUALE

Data di nascita 

Stato di nascita

Provincia

Comune

Cellulare

Addetto 2:

Nome CLAUDIO

Cognome ANELLO

Data di nascita 22-12-1978 

Stato di nascita

Provincia

Comune

Cellulare

INCARICO A TERZI

Comunicazione incarico a terzi

DICHIARA (ai sensi dell’art. 4, comma 3, Reg. 366) DI AVER AFFIDATO A l’organizzazione dei seguenti specifici servizi strumentali:

Incarico 1:	
	COLLABORAZIONE E SERVIZI
RB	Persona Fisica
Nome	ANDREA
Cognome	LEDDA
Codice fiscale / Partita IVA	LDDNDR70T30B354E

Sede in

Provincia	Torino
Comune	Torino
Indirizzo	VIA SAORGIO
Civico	41
CAP	10147

Dati di contatto

Cellulare	(366) 343-9950
Email	ANDREALEDDA.EVENTI@GMAIL.COM

IMPOSTA BOLLO**Imposta di bollo**

devo assolvere l'imposta di bollo

Imposta di bollo**Effettuare scelta**

Marca da bollo

Marca da bollo

Preventivamente informato/a e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 per la falsità degli atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

che gli obblighi relativi al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi dell'art. 3 del DM 10 novembre 2011 (ex DPR 642/1972) sono stati assolti e che la presente marca da bollo viene utilizzata esclusivamente per la presente istanza amministrativa:

Valore marca da bollo:	16,00 €
Numero identificativo:	01240640111949
Data	02-07-2025

DICHIARA INOLTRE

- di aver provveduto ad annullare (apponendovi la data dell'istanza) la predetta marca da bollo e di impegnarsi a conservarne l'originale contestualmente alla predetta istanza a cui esclusivamente afferisce per eventuali controlli da parte dell'amministrazione;
- di essere consapevole che è nella piena, esclusiva e diretta responsabilità del richiedente l'obbligo di utilizzare una marca da bollo per ogni singola istanza, e pertanto non è possibile comunicare gli stessi estremi di una marca da bollo per istanze diverse, ovvero utilizzare più volte gli stessi dati identificativi della marca da bollo per istanze diverse.

DICHIARAZIONI**DICHIARA**

- di garantire obbligatoriamente l'adesione e la relativa apertura delle attività di almeno il 30% delle attività economiche che effettuano la vendita di beni anche mediante somministrazione, presenti nell'area interessata dalla manifestazione (*art. 7 comma 1 Reg. 366*);
- che la priorità di partecipazione sarà assegnata, in applicazione a quanto previsto dall'*art. 7, comma 4 del Regolamento n. 366*, nel rispetto del seguente ordine:
 - titolari di posteggio fisso sul mercato più vicino all'area della Festa di Via;
 - maggiore anzianità di iscrizione alla Camera di Commercio per l'esercizio dell'attività di vendita su area pubblica;
 - maggiore anzianità dell'autorizzazione per l'esercizio dell'attività di vendita.
- che l'allestimento generale delle strutture, il posizionamento dei banchi e delle attività della festa di via sarà realizzato conformemente agli schizzi planimetrici approvati e in modo tale da assicurare il passaggio in ogni momento dei mezzi di soccorso e da consentire l'agevole accesso ai passi carrai ed alle porte delle abitazioni da parte dei residenti (*art. 12 comma 2 Reg. 366*);
- di garantire che le strutture e gli impianti di ogni genere utilizzati per la Festa di Via verranno installate in modo conforme alle prescrizioni di sicurezza e di pubblica incolumità sotto la diretta responsabilità e vigilanza del promotore (*art. 12 comma 3 Reg. 366*);
- di garantire che tutti i soggetti presenti siano in possesso delle indispensabili e specifiche autorizzazioni per il commercio su area pubblica e della attestazione di regolarità contributiva; di provvedere a richiedere e ottenere tutte le concessioni, autorizzazioni o titoli comunque denominati necessari allo svolgimento

delle attività previste quali: autorizzazioni di pubblica sicurezza per intrattenimenti o spettacoli, autorizzazioni per giostre, gonfiabili, autorizzazioni in deroga ai limiti di emissione sonora, autorizzazioni per somministrazioni temporanee come previsto dalla deliberazione della giunta comunale n. mecc. 2016 05005/016 del 15 novembre 2016, autorizzazioni per la vendita temporanea da parte di soggetti professionali, concessioni di suolo pubblico, di garantire il rispetto della normativa in vigore relativa alla somministrazione di alcolici sopra i 21 gradi ovvero concederla soltanto a chi è in possesso di regolare licenza di somministrazione in sede fissa e regolare comunicazione UTIF (*art. 10 comma 1 e 2 Reg. 366*), oltre che il rispetto della normativa igienico sanitaria;

- di essere a conoscenza del Regolamento per la disciplina del commercio su area pubblica della Città di Torino art. 38, comma 1 lettera C che impone di "Vietare fuochi a fiamma libera, la detenzione e l'uso di bombole a gas, e di non utilizzare apparecchi elettrici che superino la potenza energetica fornita";
- di provvedere al pagamento di tutti i diritti/canoni/servizi (SIAE, IREN, Occupazione di Suolo Pubblico, ecc.);
- di garantire la propria presenza, o di soggetto facente parte dell'Associazione appositamente delegato, per tutta la durata della manifestazione, oltre alla presenza di almeno due addetti alla sicurezza adeguatamente formati (*art. 12 comma 1 Reg. 366*);
- di garantire la pulizia dell'area e la raccolta dei rifiuti secondo le vigenti norme sulla raccolta differenziata (*art. 14 comma 2 Reg. 366*);
- di aver preso visione del Regolamento delle Feste di Via n. 366 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale del 27 gennaio 2014 n. mecc. 2013 05843 /016 e successivamente modificato con deliberazione del Consiglio Comunale del 12 luglio 2021 DEL 597/2021 e di ogni altra normativa vigente in merito, accettando integralmente quanto ivi stabilito osservando nell'organizzazione dell'iniziativa le direttive procedurali;
- di aver preso visione delle linee guida approvate con determinazione dirigenziale n. mecc. 2019 44579 /016 del 14 ottobre 2019 dalla Divisione Commercio, Lavoro, Turismo, Attività Produttive e Sviluppo Economico, reperibile al seguente link: <http://www.comune.torino.it/commercio>
- di aver preso visione del Regolamento per la disciplina del Canone Patrimoniale di Concessione dell'Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche n. 395 approvato con DEL C.C. n. 97/2021 del 15 febbraio 2021;
- di essere a conoscenza che saranno effettuati i controlli di cui all'*art. 13 comma 2 del Regolamento n. 366*;
- di essere a conoscenza che i rinvii sono consentiti solo per motivi eccezionali (*art. 5 comma 6 Reg. 366*);
- di non essere moroso nei confronti del Comune per debiti definitivi o per obbligazioni non assolte derivanti dall'irrogazione di sanzioni amministrative (*art. 13 comma 5 del Regolamento Canone Unico n. 395*);
- di essere a conoscenza che le violazioni al Regolamento n. 366 saranno punite con la sanzione pecuniaria amministrativa da euro 80,00 a euro 500,00 ai sensi dell'art. 7 bis del D.Lgs. 267/2000 richiamato dall'*art. 15 del Regolamento n. 366*.

confermo di essere consapevole di assumermi la responsabilità della suddetta dichiarazione

Si

Impegni

SI IMPEGNA

- a presentare idonea istanza e relativi allegati almeno 60 (sessanta) giorni prima dell'iniziativa qualora s'intenda chiudere al traffico veicolare la via interessata per la manifestazione e dove non vi sia la presenza di commercio su area pubblica, ovvero 90 (novanta) giorni prima dell'iniziativa qualora s'intenda chiudere al traffico veicolare la via interessata per la manifestazione e dove vi sia la presenza di commercio su area pubblica;
- trasmettere al competente Sportello Comunale del Commercio e alla competente Circoscrizione la modulistica in uso contenente le necessarie segnalazioni certificate di inizio attività tramite posta elettronica certificata nei giorni antecedenti la data della manifestazione e comunque prima dell'inizio dell'attività oggetto di comunicazione o segnalazione (art. 10 comma 4 Reg. 366);
- a trasmettere all'Ufficio comunale competente in materia di commercio e alla competente Circoscrizione la modulistica in uso contenente le necessarie segnalazioni certificate di inizio attività tramite posta elettronica certificata nei giorni antecedenti la data della manifestazione e comunque prima dell'inizio dell'attività oggetto di comunicazione o segnalazione;
- a comunicare alla Circoscrizione, qualora fosse stata autorizzata la richiesta, l'eventuale apertura straordinaria del mercato che ricade nell'ambito territoriale oggetto della Festa di Via;
- a stipulare apposita polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi in quanto direttamente responsabili civilmente e penalmente di ogni danno causato a persone o cose in conseguenza dello svolgimento dell'attività di cui alla manifestazione stessa, restando a loro carico qualsiasi risarcimento senza alcun diritto di rivalsa nei confronti della Città;
- a concordare con la Circoscrizione almeno 15 giorni prima dell'evento, ogni forma di pubblicità e, nel caso di richiesta di utilizzo del logo circoscrizionale e della Città, a presentare richiesta di patrocinio sul modulo reperibile al link: <http://www.comune.torino.it/circ1/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/4044>
- a reinvestire l'eventuale utile di gestione in attività e/o opere utili alla rivitalizzazione ed alla promozione delle attività commerciali delle vie (art. 11 comma 4 Regolamento n. 366);
- a presentare alla Circoscrizione entro 90 giorni dallo svolgimento della festa una relazione sull'iniziativa e il conto consuntivo con rendicontazione delle entrate realizzate e delle spese effettuate e copia dei giustificativi.
- a rendicontare in sede di presentazione del conto consuntivo della Festa, come prescritto dagli artt. 4, comma 3, e 11, comma 1, del citato Regolamento n. 366, l'affidamento a terzi dell'organizzazione di specifici servizi strumentali.

confermo di essere consapevole dei suddetti impegni che mi assumo

Si

la Circoscrizione può chiedere delucidazioni all'Associazione promotrice sul conto consuntivo assegnando un termine per rispondere. Il relativo procedimento di verifica si conclude entro 60 giorni dalla consegna della documentazione. Qualora la verifica si concluda accertando la mancata rispondenza del conto consuntivo, il Presidente della Circoscrizione proporrà al Consiglio la revoca del riconoscimento dell'Associazione (articolo 11 commi 2,3 e 5 Reg. 366).

Si

PRIVACY**INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI artt. 13 - 14 Reg. UE/2016/679 (GDPR).**

Ai sensi del Reg. UE/2016/679 (GDPR), i trattamenti relativi ai servizi indicati e da Lei utilizzati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 679/2016 Le forniamo le seguenti informazioni. I dati personali che saranno raccolti in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno trattati lecitamente ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera e) del GDPR, e potrebbero generalmente riguardare:

• Dati identificativi (cognome, nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online, dati di contatto (mail, telefono, altro), dati fiscali e dati correlati all'esplicazione di cariche sociali, o comunque necessari all'acquisizione di benefici o servizi da parte del Comune di Torino in attuazione delle norme amministrative comunali, della Città Metropolitana di Torino o della Regione Piemonte e degli atti legislativi regionali o statali.

• In alcuni casi possono essere previsti trattamenti di dati particolari quali: dati biometrici, orientamento sessuale, dati relativi alla salute e convinzioni religiose e filosofiche, ecc.. in relazione al servizio richiesto, in applicazione delle norme in vigore.

I dati raccolti saranno trattati in quanto:

• il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare (art. 6, paragrafo 1, lettera c, UE/2016/679)

• il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, paragrafo 1, lettera e, UE/2016/679).

I dati raccolti vengono anche utilizzati per garantire il regolare espletamento delle funzioni comunali di cui all'art. 13, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni e al tempo stesso l'esattezza dei dati, ai sensi dell'art. 5, comma 1, lettera d, UE/2016/679.

I dati forniti saranno oggetto di: raccolta, strutturazione, estrazione, comunicazione mediante trasmissione raffronto o interconnessione, registrazione, conservazione, profilazione, consultazione, organizzazione, cancellazione o distruzione, ogni altra operazione applicata a dati personali.

1. **Titolare:** Titolare del trattamento dati è il Comune di Torino Piazza Palazzo di Città 1 – 10122 Torino - segreteria.gabinettodelsindaco@comune.torino.it

Designato dal Titolare: Il Dirigente della Divisione Decentramento.

2. Responsabile Protezione Dati: Il Comune di Torino ha nominato il Responsabile Protezione Dati contattabile nelle seguenti modalità:

e-mail rpdprivacy@comune.torino.it

1. **Finalità:** il trattamento dei dati avviene ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera e, UE/2016/679. Il Comune di Torino tratterà i dati personali conferiti in modo lecito, corretto e trasparente secondo quanto previsto dall'art. 5 paragrafo 1, UE/2016/679. Il conferimento dei dati è obbligatorio se risulta necessario per lo svolgimento dei servizi richiesti, pertanto la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di utilizzare il servizio stesso.

2. **Base giuridica:** questi uffici tratteranno i Suoi dati personali lecitamente ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera e, UE/2016/679 e per obblighi normativi. Notizie aggiornate e dettagliate sulla normativa sono consultabili sul sito della Città di Torino <http://www.comune.torino.it/> e della Circoscrizione in relazione al servizio richiesto. Il conferimento dei Suoi dati è obbligatorio; il mancato, parziale, o inesatto conferimento ha come conseguenza l'impossibilità di accogliere l'istanza presentata ovvero l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

3. **Destinatari:** nel rispetto dell'art. 13, paragrafo 1 lettera e, UE/2016/679 i dati personali conferiti saranno trattati da soggetti appositamente autorizzati, con l'utilizzo di procedure informatizzate o tradizionali, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. In caso di comunicazione i dati potranno essere trasmessi a terzi (sia pubblici che privati) unicamente in caso di espressa previsione di legge. I dati non saranno trasferiti all'esterno dell'UE.

4. **Conservazione dati:** nel rispetto dell'art. 13, paragrafo 2, lettera e, UE/2016/679 i dati personali conferiti saranno conservati per tutta la durata dell'istruttoria e successivo periodo di tutela strutturale alle esigenze dell'Ente. I dati sono trattati nel rispetto delle disposizioni di legge o regolamento. I dati saranno trattati con strumenti manuali e/o informatici e telematici, con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzativa, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. Le misure di sicurezza adottate sono: sistemi di autenticazione, sistemi di autorizzazione, sistemi di protezione (antivirus, firewall, altro) minimizzazione, cifratura e continui monitoraggi di verifica e controllo continuo. I dati personali vengono conservati il tempo strettamente necessario nel rispetto della normativa vigente. La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici e di profilazione.

5. **Diritti dell'interessata/o:** con riferimento al trattamento dei suoi dati personali, l'interessata/o ha diritto di esercitare i propri diritti come segue:

• Diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati che la riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni previste dall'art.

15 UE/2016/679 ed in particolare a quelle relative alla finalità del trattamento, alle categorie di dati, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, al periodo di conservazione, ecc.

- Diritto di ottenere la rettifica dei dati nonché l'integrazione degli stessi.
- Diritto di cancellazione dei dati ("diritto all'oblio") laddove ricorra una delle fattispecie di cui all'art. 17 UE/2016/679

- Diritto di limitazione del trattamento, nei casi previsti dall'art. 18 UE/2016/679

- Diritto di portabilità dei dati ai sensi dell'art. 20 UE/2016/679

- Diritto all'opposizione al trattamento ai sensi dell'art. 21 UE/2016/679 Tutti i diritti previsti dal regolamento UE/2016/679 potranno essere esercitati mediante richiesta al Responsabile Protezione Dati (RDP) agli indirizzi e modalità di cui al punto 2 della presente informativa. L'esercizio dei Suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante e-mail

al Titolare del trattamento dei dati, Comune di Torino Piazza Palazzo di Città 1 – 10122 Torino, segreteria. gabinettodelsindaco@comune.torino.it

al Responsabile Protezione Dati, Comune di Torino Piazza Palazzo di Città 1 – 10122 Torino, rpd-privacy@comune.torino.it

Si ricorda che in qualsiasi momento l'interessata/o ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali <https://www.garanteprivacy.it/> e-mail garante@gpdp.it o ad altra Autorità di controllo

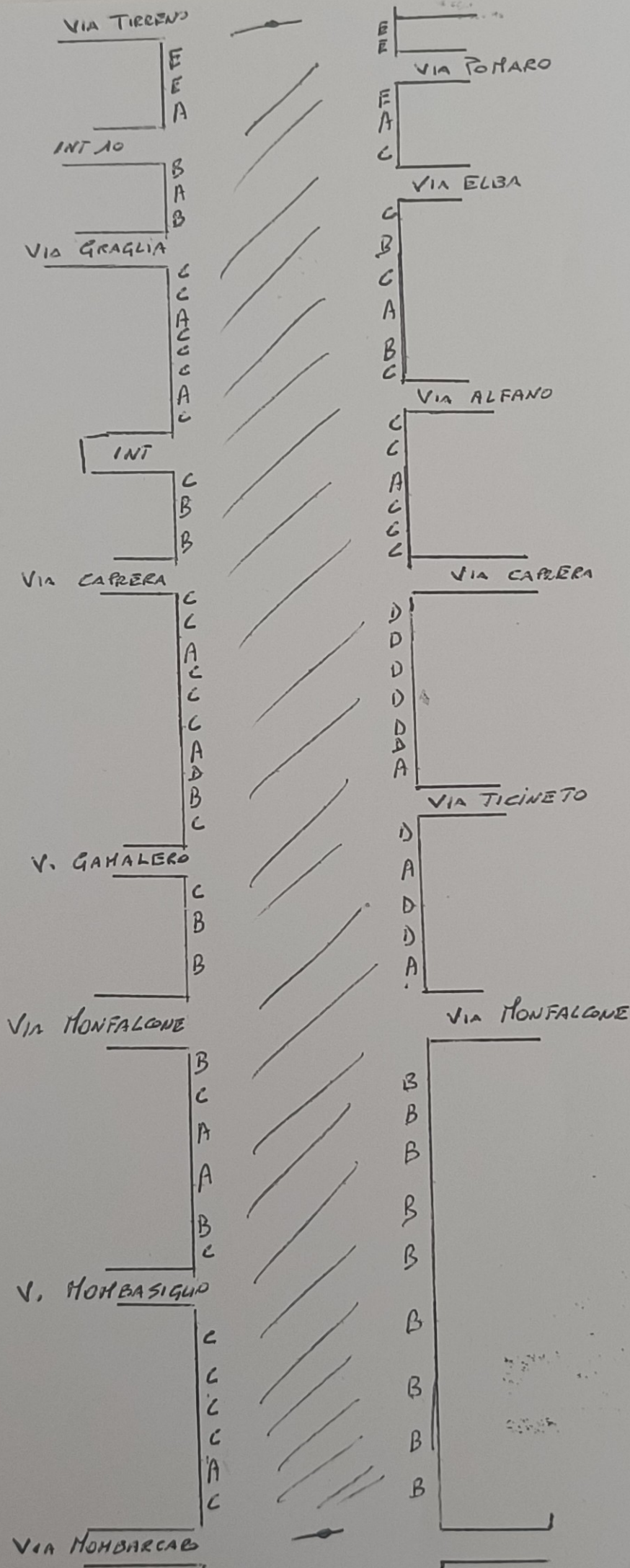
Ho letto e accettato l'informativa

Si

FESTA MAGGIO NATALI
VIA TEIPOLI
DOMENICA 08/11/2025

LEGGENDA:
VIE DI FUGA:
VIA TIRRENO
VIA CAPRERA
VIA MONFALCONE
VIA MOMBARCARO

A = NEGOZI (15)
B = BANCHI (20)
C = PRODUTTORI (30)
D = OPI (10)
E = OPERATORI NON PROFESSIONALI (5)



Associazione commercianti Tripoli Nord
via Tripoli n 72 c
10136 c.f 97643240019

PREVENTIVO "MAGICO NATALE"
DOMENICA 09 11 2025 VIA TRIPOLI -TORINO

USCITE:

Suolo pubblico	€ 700,00
Diritti di istruttoria	€ 31,00
Assicurazione generali	€ 155,00
Noleggio transenne e divieti di sosta	€ 100,00
Trasporto e montaggio n 15 gazebo	€ 300,00
Divieti, posizionamento materiali	€ 300,00
Guardie n. 7 persone	€ 350,00
Tassa affissione comune locandine	€ 30,00
3 punti musicali	€ 700,00
Comunicazione locandine + grafica	€ 125,00
Pulizia finale	€ 793,00

Totale Uscite € 3.584,00

ENTRATE:

Negozi	€ 2.000,00
Banchi/produttori/opi	€ 1.500,00
	€ 3.500,00

Presidente ass. comm via Tripoli nord

ASSOCIAZIONE COMMERCianti
TRIPOLI NORD
Sede: Via Tripoli, 501B 72/c
10136 - TORINO
C.F. 97643240019



REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO

CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD

COMUNE DI / MUNICIPALITY

TORINO

COGNOME / SURNAME

CAROZZI

NOME / NAME

STEFANIA



TBMQ

COGNOME E NOME DEL PADRE E DELLA MADRE O DI CHI NE FA LE VECI/
FATHER AND MOTHER'S-TUTOR'S NAME

Associazione commercianti Tripoli Nord
via Tripoli n 72 c
10136 c.f.97643240019

Al Presidente
della Circoscrizione 2 della Città di Torino
Strada Comunale di Mirafiori, 7
10135 Torino - TO

la sottoscritta CAROZZI STEFANIA

in qualità di Presidente ASSOCIAZIONE COMMERCianti TRIPOLI NORD

C.F. 97643240019 con sede in TORINO

via TRIPOLI N 72 C tel 3341636094

Email: perlopolis28@gmail.com

CHIEDE

che venga concesso il patrocinio della Circoscrizione 2 per la seguente iniziativa (*titolo e relazione dettagliata della manifestazione, specificandone la ricaduta sul territorio della Circoscrizione 2 della Città di Torino ed eventuali vantaggi per la popolazione o per l'Amministrazione*):

MAGICO NATALE

che si terrà in data 09 11 2025 presso via Tripoli

ed eventualmente un contributo in servizi consistente in:

DICHIARA

- di essere a conoscenza che la concessione del patrocinio è subordinata all'invio, in allegato alla presente domanda, di elenco e copia di tutto il materiale promozionale (*Allegato 1*) da produrre, sul quale, e solo sul quale, verrà riportato, in caso di concessione, il logo della Circoscrizione 2;
- di essere a conoscenza che la concessione del patrocinio è subordinata all'invio, in allegato alla presente domanda, della dichiarazione di impegno (*Allegato 2*) relativa alla conformità della pubblicità dell'iniziativa agli indirizzi dell'Amministrazione Civica;
- di impegnarsi, una volta ricevuta l'autorizzazione, a fornire alla Circoscrizione 2 copia del materiale stampato e a inserire il logo circoscrizionale su ogni tipo di materiale di comunicazione, posizionandolo in modo adeguato e facendolo precedere dalla dicitura "con il patrocinio della Circoscrizione 2".

ALLEGA

elenco e copia, anche in bozza, di tutto il materiale promozionale (*Allegato 1*) da produrre, dichiarazione di impegno (*Allegato 2*) relativa alla conformità della pubblicità dell'iniziativa agli indirizzi dell'Amministrazione Civica e, qualora non sia già agli atti della Circoscrizione 2 del Comune di Torino, atto costitutivo e statuto dell'Associazione.

Distinti saluti.

Informativa Privacy Protezione Dati Personali (Regolamento UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR). L' informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito della Circoscrizione 2: <http://www.comune.torino.it/circ2/privacy>.

Torino 02 07 2025

Il/la Presidente/Legale Rappresentante
(timbro dell'Associazione – Ente – Comitato e firma per esteso)

ASSOCIAZIONE COMMERCianti
TRIPOLI NORD
Sede: Via Tripoli, 50B 72/C
10136 - TORINO

Associazione commercianti Tripoli Nord
via Tripoli n 72 c
10136 c.f. 97643240019

Allegato 1 alla domanda di patrocinio

In relazione alla domanda di patrocinio per l'iniziativa dal titolo MAGICO NATALE

..... che si terrà in data 09 11 2025 a TORINO

si allega elenco e copia/bozza di tutto il materiale promozionale¹ da produrre (barrare le righe non compilate):

LOCANDINE SOCIAL VOLANTINI

TORINO 02 07 2025

Il/la Presidente/Legale Rappresentante
(timbro dell'Associazione – Ente – Comitato e firma per esteso)

ASSOCIAZIONE COMMERCianti
TRIPOLI NORD
Sede: Via Tripoli, 5015 72c
10136 - TORINO
C.F. 97643240019

¹ Programma, manifesti, locandine, opuscoli, dépliant, inviti, pagine internet, post sui social network, comunicati stampa, supporti multimediali ecc.

Associazione commercianti Tripoli Nord
via Tripoli n 72 c
10136 c.f 97643240019

Allegato 2 alla domanda di patrocinio

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO

La sottoscritta CAROZZI STEFANIA

in qualità di Presidente ASSOCIAZIONE COMMERCianti VIA TRIPOLI NORD

C.F. 97643240019 con sede in TORINO

via TRIPOLI N 72 C tel/fax

in relazione alla domanda di patrocinio per l'iniziativa dal titolo MAGICO NATALE

..... che si terrà in data 09 11 2025 a TORINO

PREMESSO

che l'utilizzo, nella comunicazione pubblicitaria, di linguaggi e contesti espressivi che offendono gravemente la dignità delle persone e perpetuano pregiudizi culturali e stereotipi sociali di discriminazione dei loro diritti di cittadinanza, è apertamente in contrasto con gli indirizzi espressi dalle legislazioni comunitarie e nazionali e con l'obiettivo prioritario che l'amministrazione comunale di Torino si è data in merito alla concreta affermazione della cultura delle pari opportunità,

PRESO ATTO

di quanto assunto dalla Giunta Comunale di Torino con Deliberazione del 24 settembre 2002 n. mecc.07159/007

DICHIARA

che le attività di comunicazione e pubblicizzazione dell'iniziativa sopra indicata, comprese le eventuali comunicazioni di terzi (sponsor, collaboratori ecc.) ivi ospitate, saranno conformi agli intendimenti in precedenza espressi.

SI IMPEGNA

in conformità a tale dichiarazione, a non utilizzare e diffondere comunicazioni ed azioni pubblicitarie che esprimano, nei contesti e nei linguaggi adottati:

- messaggi lesivi della dignità delle persone;
- rappresentazioni o riproduzioni del corpo umano quale oggetto di possesso e sopraffazione sessuale;
- rappresentazioni della sessualità in chiave violenta, coercitiva o di dominio;
- messaggi che tendono a collocare le donne in ruoli sociali di subalternità ed affermazione limitata o condizionata;

- pregiudizi culturali e stereotipi sociali fondati sulla discriminazione di genere , appartenenza etnica, orientamento sessuale, abilità fisica e psichica, credo religioso;
- messaggi che, rivolgendosi a bambine, bambini e adolescenti, tendano ad abusare della loro naturale ingenuità, predisposizione a credere ed inesperienza e li inducano a comportamenti dannosi per il loro sviluppo psichico e fisico;
- messaggi che utilizzando bambine e bambini in contesti a loro impropri, allo scopo di sfruttarne l'immagine quale oggetto pubblicitario, ne ledono la dignità.

RICONOSCE

al Presidente della Circoscrizione 2 qualora a suo giudizio o da pronunciamento del Giuri costituito presso l'Istituto di Autodisciplina Pubblicitaria, risultino disattesi gli impegni qui sottoscritti e/o quanto prescritto da regolamenti e deliberazioni comunali, la facoltà di revocare il patrocinio e di tutelare, nelle forme che riterrà più opportune, la propria immagine.

TORINO , 02 07 2025

Il/la Presidente/Legale Rappresentante

(timbro dell'Associazione – Ente – Comitato e firma per esteso)

ASSOCIAZIONE COMMERCianti
TRIPOLI NORD
Sede: Via Tripoli, 50B72C
10136 - TORINO
C.F. 97643240019